



PG-036 – COMUNICAÇÃO NACIONAL E INTERNACIONAL

FUNDAÇÃO
renova

Definição do Programa

Nov /2022

CONTROLE DE MUDANÇAS DO PROGRAMA

Data	Id	Resumo da mudança
Mar/2018	00	Emissão Inicial
Jul/2018	01	Alterações de acordo com a Nota Técnica nº. 03/2018/CTCPDCS/CIF
Dez/2018	02	Alterações de acordo com a NOTA TÉCNICA Nº 10/2018/CTCPDCS/CIF, item 5C – Inclusão de indicadores
Jul/2019	03	Alterações de acordo com a revisão do orçamento
Jan/2020	04	Atualização seguindo as mudanças acordadas na revisão de programas e atendimento a cláusula 203.
Jul/2021	05	Atualização seguindo as mudanças acordadas na revisão de programas, atendimento a cláusula 203 e ao fluxo da deliberação 465. Considera as mudanças acordadas com a CT-PDCS, alterando a redação do critério de encerramento do programa e incluindo os indicadores.
Out/2022	06	Inserção da matriz com as indicações de responsabilidades de áreas e programas no Portal da Transparência no PG36; Aprimoramento dos critérios e fluxos relacionados à produção de conteúdo; Aprimoramento dos critérios em relação aos conteúdos disponíveis no site que serão traduzidos para o inglês; Aprimoramento dos fluxos de respostas para interações

		<p>recebidas no site e redes sociais; Aprimoramento do fluxo de publicação e atualização de documentos no site; Revisão dos indicadores de alcance no Facebook e LinkedIn; Formalização da aprovação de processo de criação do site da Fundação Renova, conforme estabelecido na cláusula 175.</p>
--	--	--

SUMÁRIO

1	Sumário executivo	1
2	Objetivo	4
3	Metodologia utilizada	4
4	Declaração do programa	6
	4.1.1 Objetivos, diretrizes, requisitos, premissas e restrições.....	6
	4.1.2 Ações realizadas e em andamento.....	8
	4.1.3 Mobilização do conhecimento e identificação das soluções	11
	4.1.4 Histórico da construção da solução	11
	4.1.5 Solução Construída	12
	4.1.6 Estratégia de engajamento dos stakeholders para execução	12
	4.1.7 Interface com outros Programas	13
	4.1.8 Projetos e processos do programa	14
5	Planejamento consolidado do programa	22
	5.1.1 Custo do programa	24
	5.1.2 Cronograma do programa	25
	5.1.3 Critérios para encerramento do programa.....	15
6	Plano de resultados.....	26

6.1.1	Indicadores do Programa	26
6.1.2	Ficha dos indicadores	27

1 Sumário executivo

Este documento tem como finalidade formalizar as entregas da fase de definição do programa de Comunicação Nacional e Internacional do Termo de Transação e de Ajustamento de Conduta (TTAC), firmado em 2 de março de 2016, no âmbito do Processo nº 0069758-61.2015.4.01.3400, em trâmite perante a 12ª Vara Federal da Seção Judiciária de Belo Horizonte, Estado de Minas Gerais, de forma a explicitar seus objetivos, escopo e resultados esperados. Além disso, são descritos os indicadores de resultado e os critérios para encerramento do programa.

O programa tem como objetivos:

- Estabelecer sítio eletrônico em no mínimo dois idiomas, para divulgar as ações e o andamento dos programas desenvolvidos em função do TTAC. (Cláusula 175 conforme anexo I, e Revisão Extraordinária número 3, de 30 de agosto de 2018);
- Comunicar via site e redes sociais, à sociedade, às comunidades atingidas, aos órgãos reguladores e aos diversos públicos relacionados sobre as ações conduzidas pela Fundação Renova, também como forma de contrapor boatos e notícias de teor falso (Cláusula 67-b).
- Ampliar o alcance das informações e abrir espaço para discussão e construção coletiva de ideias relacionadas ao processo de reparação e compensação conduzidos pela Fundação Renova (Cláusula 67-b).
- Gerenciar as melhorias para a disponibilização dos dados publicados pelos Programas no Portal da Transparência (transparencia.fundacaorenova.org) e estimular o acesso e a compreensão das informações ali disponíveis, conforme Matriz de Responsabilidades aqui estabelecida.

Para atender o objetivo de estabelecer o sítio eletrônico, foram definidos os projetos e processos que devem ser implementados durante a execução do programa. Nas tabelas abaixo, estão descritos seus objetivos, tempo de duração e custo estimados. O custo total estimado do programa é de R\$ 38 milhões.

Projetos/processos	Objetivo
Projeto de implantação da plataforma digital	Desenvolver site contendo informações sobre o andamento e evolução dos programas definidos no TTAC e conduzidos pela Fundação Renova.
Processo de comunicação e manutenção do site	Manter e atualizar informações sobre o andamento dos programas e processos de reparação e compensação.
Projeto de gestão das melhorias para disponibilização e acesso aos dados do Portal da transparência	Gerenciar as melhorias para a disponibilização dos dados publicados no Portal da Transparência e estimular o acesso e a compreensão das informações ali disponíveis.

Tabela 1: Relação de processos do programa

PROJETO/PROCESSO	Orçamento (R\$ M)	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022 a 2029	2030
Projeto de Implantação e manutenção da plataforma digital	1,3	Julho		Junho					
Processo de comunicação e manutenção do sítio eletrônico	36,7	Agosto							
Projeto de gestão das melhorias para disponibilização e acesso aos dados do Portal da Transparência	Administrativo								

Tabela 2: Cronograma e custo estimado do programa

O Programa deverá estar ativo enquanto perdurarem as ações de reparação e compensação definidas no TTAC e deliberações do CIF. Intervalo estimado de término foi identificado considerando as datas atuais de encerramento dos programas da Fundação Renova.

O projeto de gestão das melhorias para a disponibilização e acesso aos dados do Portal da Transparência foi assumido pelo PG36 em 2021 e deverá estar ativo até o fim do programa, sob orçamento administrativo. A gestão do PG36 sobre o Portal segue detalhada no item "4.1.8 Projetos e processos do programa" desta definição.

Para avaliação dos resultados do programa e assegurar que os objetivos foram alcançados, foram definidos os indicadores listados na tabela abaixo.

INDICADOR	UNIDADE	MEDIÇÃO	META
I01 – Acessos das cidades prioritárias ao site	#	Mensal	15 mil
I02 – Visualizações de páginas de serviço	#	Mensal	20 mil
I03 – Tempo médio de resposta	#	Mensal	24 horas
I04 – Alcance Total LinkedIn (impressões)	#	Mensal	100 mil
I05 – Alcance Total Facebook (usuários)	#	Mensal	1 milhão
I06 – Visualizações no Youtube	#	Mensal	1,4 mil

Tabela 3: Indicador do programa

O Programa deverá estar ativo enquanto perdurarem as ações de reparação e compensação definidas no TTAC e deliberações do CIF ou até o ano de 2030, o que ocorrer por último. Ao fim da execução dessas ações, as informações do canal de comunicação digital deverão ser disponibilizadas no repositório do programa de informações para a população – PG 35, como uma das coleções publicadas, de acordo com as normas, procedimentos, definição do programa 35 e cláusulas do TTAC, ficando disponíveis para os atingidos, órgãos públicos pertinentes e demais instituições envolvidas no processo reparatório.

2 Objetivo

Este documento tem como finalidade formalizar as entregas da fase de definição do Programa de Comunicação Nacional e Internacional do Termo de Transação e de Ajustamento de Conduta (TTAC), de forma a explicitar seus objetivos, escopo e resultados esperados. Além disso, são descritos os indicadores de resultado e os critérios para encerramento do programa.

3 Metodologia utilizada

A figura abaixo demonstra a abordagem metodológica utilizada no desenvolvimento dos programas que estão sob responsabilidade da Fundação Renova (Fundação).

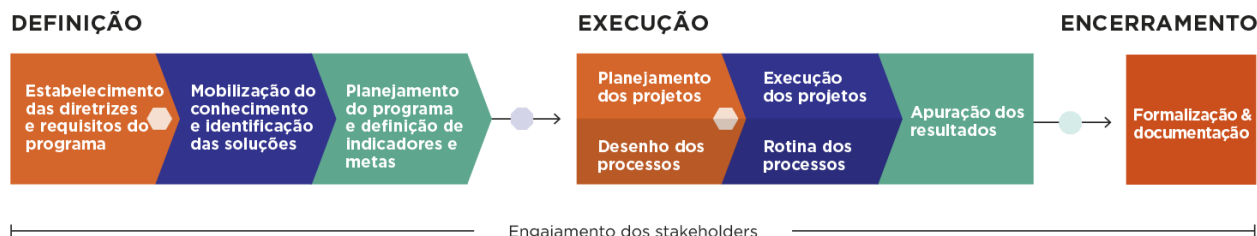


Figura 1- Ciclo de vida do programa

Definição: A etapa de definição do Programa é fundamental para garantir que todas as questões relevantes necessárias para a definição do escopo e dos resultados esperados estejam claramente explicitadas entre a Fundação e as partes interessadas (representadas para este fim pelo CIF - Comitê Interfederativo e respectivas CT's - Câmaras Técnicas. A formalização e registro destas definições servirão como base para que os programas sejam dados por encerrados após o término de sua execução.

Os documentos de definição gerados nesta etapa têm como finalidade explicitar os objetivos, a solução construída, o escopo macro (representado pelos projetos e processos), o planejamento macro (representado pelos cronogramas e orçamento) e resultados esperados (representados pelos indicadores, metas e regras de encerramento) dos programas.

Execução: o detalhamento dos projetos e processos é feito na primeira etapa de execução dos programas conforme ilustrado na figura acima. Este detalhamento poderá acarretar ajustes nos prazos, custos e até mesmo nos indicadores inicialmente estimados, caso na etapa anterior não haja condições de elaborar todos os indicadores que consigam abranger os objetivos estabelecidos. Posteriormente a esta fase de detalhamento, ocorre a execução propriamente dita dos projetos e a implementação da rotina dos processos planejados. A fase de apuração de resultados tem como objetivo a formalização com as evidências de implantação dos projetos e processos, assim como o alcance de seus objetivos e metas. Na fase de apuração de resultados também é

solicitado à Auditoria Independente a realização de auditoria de asseguarção do programa.

Encerramento: etapa que é verificada se toda a documentação relevante associada ao atendimento do programa está devidamente registrada, organizada e protegida, assim como formalizada legalmente a quitação dos compromissos assumidos para o programa (processo jurídico).

4 Declaração do programa

4.1.1 Objetivos, diretrizes, requisitos, premissas e restrições

Objetivos:

- Estabelecer sítio eletrônico em no mínimo dois idiomas, para divulgar as ações e o andamento dos programas desenvolvidos em função do TTAC. (Cláusula 175 conforme anexo I, e Revisão Extraordinária número 3, de 30 de agosto de 2018);
- Comunicar via site e redes sociais, à sociedade, às comunidades atingidas, aos órgãos reguladores e aos diversos públicos relacionados sobre as ações conduzidas pela Fundação Renova, também como forma de contrapor boatos e notícias de teor falso (Cláusula 67-b).
- Ampliar o alcance das informações e abrir espaço para discussão e construção coletiva de ideias relacionadas ao processo de reparação e compensação conduzidos pela Fundação Renova (Cláusula 67-b).
- Gerenciar as melhorias para a disponibilização dos dados publicados pelos Programas no Portal da Transparência (transparencia.fundacaorenova.org) e estimular o acesso e a compreensão das informações ali disponíveis, conforme Matriz de Responsabilidades aqui estabelecida.

Diretrizes:

- Informar sobre o andamento das ações de reparação de forma didática, simples e direta, dando acesso para todos os públicos envolvidos no processo e estimulando a participação e a construção de ideias.

Requisitos:

- O sítio eletrônico deverá ser mantido pela Fundação Renova até dezembro de 2030.
- O sítio eletrônico é uma ferramenta de informação sobre as ações realizadas pela Fundação Renova, por isso deve acompanhar a existência dos programas.

Premissas:

- É imprescindível para a execução das ações de Comunicação Digital que o fluxo de informação entre os demais Programas e o PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO NACIONAL E INTERNACIONAL seja realizado de forma efetiva, com dados atualizados e concretos.

É de responsabilidade dos demais Programas e áreas administrativas da Fundação Renova a tradução para o inglês de toda e qualquer documentação oficial e técnica a respeito do Programa. Desse modo, não cabe ao PROGRAMA DE COMUNICAÇÃO NACIONAL E INTERNACIONAL a tradução para o inglês de documentos dos demais Programas (sejam relatórios, estudos, pesquisas, atas, editais etc), conforme critérios descritos no procedimento (Processo de comunicação internacional e manutenção do site).

- A hospedagem do sítio eletrônico, a realização de ações relacionadas ao armazenamento de dados virtuais e mesmo o acesso aos servidores e demais softwares da Fundação Renova dependente obrigatoriamente do time e fornecedores de TI da Fundação Renova.

Restrições:

- Os conteúdos divulgados por este sítio eletrônico devem estar vinculados exclusivamente ao universo do rompimento da barragem de Fundão, dos impactos diretos e indiretos causados pelo fato e principalmente, do processo de reparação conduzido pela Fundação Renova a partir do TTAC.

4.1.2 Ações realizadas e em andamento

Ações realizadas

- Criação do site, como plataforma de divulgação das ações realizadas pela Fundação Renova, nos idiomas português e inglês, em cumprimento ao processo estabelecido na cláusula 175 do TTAC e devidamente apresentado ao CIF em 11 de julho de 2016, [conforme registro em ata da 4ª Reunião Ordinária](#).
 - Construção da página *A Fundação*, acessível a partir da home do site, apresentando a instituição, seu escopo de atuação e o contexto do rompimento da barragem de Fundão, que motiva sua criação:
<https://www.fundacaorenova.org/a-fundacao/>
 - Construção da página de monitoramento do período chuvoso:
www.fundacaorenova.org/periodo-chuvoso/
 - Construção da página do PIM:
<http://www.fundacaorenova.org/indenizacoes/>
 - Hospedagem do mapa de atuação interativo da Fundação (WebGIS. A gestão cabe ao TI da Fundação Renova e aos demais programas):
<http://www.fundacaorenova.org/mapa-de-atuacao/>
 - Hospedagem da página de divulgação de vagas na Fundação (A gestão desta página cabe ao RH da Fundação Renova):
<http://www.fundacaorenova.org/trabalhe-conosco/>

- Criação e manutenção da página com informações sobre o processo de reassentamento da comunidade de Bento Rodrigues:
<http://www.fundacaorenova.org/reassentamentos/bento-rodrigues/>
- Criação e manutenção da página com informações sobre o processo de reassentamento da comunidade de Paracatu de Baixo:
<http://www.fundacaorenova.org/reassentamentos/paracatu-de-baixo/>
- Criação e manutenção da página com informações sobre o processo de reassentamento da comunidade de Gesteira:
<http://www.fundacaorenova.org/reassentamentos/gesteira/>
- Atualizações mensais sobre o andamento das ações de reparação conduzidas pelos programas definidos no TTAC, a partir do relatório mensal de atividades: <https://www.fundacaorenova.org/conheca-os-programas/>
- Publicações mensais de documentos e relatórios gerados pelos demais programas da Fundação Renova:
<http://www.fundacaorenova.org/arquivos-e-relatorios/>
- Publicações mensais de documentos e relatórios dos Conselhos Consultivo, Fiscal e Curador:
 - <http://www.fundacaorenova.org/conselho-consultivo>
 - <http://www.fundacaorenova.org/conselho-fiscal>
 - <http://www.fundacaorenova.org/conselho-curador>
- Hospedagem e acesso ao portal do usuário (a manutenção acontece via PG06): <http://www.fundacaorenova.org/portal/>
- Criação e manutenção da página de perguntas frequentes:
<http://www.fundacaorenova.org/perguntas-frequentes/>
- Hospedagem do Portal Fornecedores da Fundação Renova (a manutenção e gestão é feito pela equipe de Suprimentos da Fundação Renova):
<https://www.fundacaorenova.org/fornecedores>
- Criação e manutenção da página de Grande Tema - Manejo de rejeito:
<http://www.fundacaorenova.org/manejo-de-rejeitos/>

- [Atendimento às solicitações de melhorias no Portal da Transparência \(transparencia.fundacaorenova.org\)](https://transparencia.fundacaorenova.org), levantados pela CT-PDCS, a partir das NTs 25 e 26
 - Publicação de notícias relacionadas ao processo e andamento das ações conduzidas pela Fundação Renova:
<https://www.fundacaorenova.org/noticias>
 - Divulgação de editais realizados pelos programas (o acompanhamento e gestão destes editais é feito pela equipe de Suprimentos da Fundação Renova):
- Criação de páginas nas redes sociais, em cumprimento à cláusula 67-b, para facilitar a informação, o acesso e distribuição do conteúdo produzido ([Facebook](#), [Instagram](#), [Youtube](#), [LinkedIn](#) e [Twitter](#))

Ações em andamento

- Atualização e manutenção de conteúdo do site, incluindo publicação, hospedagem e acesso de relatórios e documentos gerados pelos programas e de interesse da sociedade e órgãos de validação
- Atualização e manutenção de conteúdo e informações importantes para as comunidades atingidas e sociedade civil, via Redes Sociais
- Atualização e manutenção dos mecanismos relacionados à acessibilidade do site, seguindo como referência as recomendações do guia WCAG 2.0 (Web Content Accessibility Guidelines) e/ou padrão E-MAG, com objetivo de facilitar a acessibilidade de conteúdo para pessoas com deficiência, nos termos do art. 17 da Lei no 10.098, de 19 de dezembro de 2000, e do art 9o da Convenção sobre os Direitos das Pessoas com Deficiência.
- Gestão dos processos de melhorias da disponibilização dos dados publicados pelos programas no Portal da Transparência (transparencia.fundacaorenova.org).

4.1.3 Mobilização do conhecimento e identificação das soluções

As ações realizadas pelo Programa de Comunicação Nacional e Internacional seguem como referência os critérios de conteúdo e usabilidade utilizados no mercado de Comunicação Digital.

O site da Fundação Renova segue os critérios de otimização de conteúdo para alcançar bons resultados em ferramentas de busca. Tanto na produção frequente de conteúdo, quanto em sua estrutura. Essa estrutura também foi desenhada por um especialista em usabilidade para web (profissional da agência de comunicação digital envolvida no projeto), respeitando os padrões de navegação e os perfis de usabilidade dos públicos relacionados à Fundação Renova, além de critérios de design que garantem uma navegação fluída pelo site. O site da Fundação Renova também segue o padrão de acessibilidade web universal, considerando código html/xhtml e CSS válidos; Separação do conteúdo em camadas; E um código (X)HTML semântico.

4.1.4 Histórico da construção da solução

Na tabela abaixo estão descritos os recursos que foram executados para construção da solução para este programa.

RECURSOS	HISTÓRICO
Agência (fornecedor responsável pela criação de conteúdo multimídia)	Estratégia: <ul style="list-style-type: none">Estudou de forma conjunta o desenvolvimento, atualizações e manutenção do site e de seu conteúdo. Resultado: <ul style="list-style-type: none">Estimulou os acessos, engajamento do público e alcance.
Empresa responsável pela manutenção da hospedagem do site	Estratégia: <ul style="list-style-type: none">Buscou alternativas de Hospedagem e segurança do site. Resultado:

	<ul style="list-style-type: none"> Manteve o funcionamento do site na rede com segurança.
Líderes dos Programas	<p>Estratégia:</p> <ul style="list-style-type: none"> Buscou a disponibilização de informações sobre andamento dos programas. <p>Resultado:</p> <ul style="list-style-type: none"> Permitiu que o site estivesse atualizado com as informações dos programas.

Tabela 4: Histórico da construção da solução

4.1.5 Solução Construída

O ambiente digital da Fundação Renova está em constante atualização. A solução adotada pela Comunicação Digital pretende atender a demanda levantada pelos programas e por consequência das comunidades atingidas. Sempre em respeito às definições dos órgãos relacionados ao CIF e visando responder de forma clara, didática e objetiva as necessidades de todos os públicos envolvidos.

4.1.6 Estratégia de engajamento dos stakeholders para execução

STAKEHOLDERS	ESTRATÉGIA DE ENGAJAMENTO	RESULTADO ESPERADO
Equipes dos programas da Fundação Renova	Participação na elaboração dos conteúdos de importância para às sociedades atingidas.	Conteúdo simples e didático, produzido com qualidade
Comunidades	Participação das comunidades para a construção dos conteúdos a serem produzidos, por meio de interface com a equipe de Diálogo nos territórios. Além do estímulo à participação pelas próprias redes sociais, por meio de	Conteúdo das informações em conformidade com a necessidade de informação das comunidades.

	interações nos próprios canais e uso de hashtags para o agrupamento de todo o conteúdo relacionado aos temas.	
--	---	--

4.1.7 Interface com outros Programas

Abaixo, apresenta-se as interfaces deste programa com outros da Fundação Renova e as correspondentes ações para assegurar que elas sejam geridas de forma a produzir os melhores resultados para os programas.

Programa	Descrição da interface	Ações de Encaminhamento
Todos os Programas conduzidos pela Fundação Renova	Repasse de informações de todas as ações executadas e em execução pelos Programas	Estabelecer procedimentos e fluxos para envio das informações pelos programas.
PG06 – Programa de Comunicação, Participação, Diálogo e Controle Social	Alinhamento com o eixo de Comunicação sobre os compromissos pactuados com os grupos de comunicação nos territórios no que tange ao compartilhamento da apuração e divulgação dos conteúdos discutidos nesses fóruns. Além da possibilidade de compartilhamento de qualquer outra apuração coordenada pelas equipes de Comunicação da Fundação Renova.	Executar fluxo de manutenção de conteúdo alinhado ao fluxo de apuração, validação e produção de conteúdo para os demais canais de Comunicação.
PG35 – Programa de Informações para a população	Transferência de informações do sítio para o repositório do programa 35 ao período de encerramento deste programa	Executar procedimento de transferência das informações, de forma a atender os parâmetros técnicos e operacionais do repositório

Tabela 5: Interfaces com outros programas

4.1.8 Projetos e processos do programa

Os projetos e processos definidos para alcançar os objetivos do programa estão listados na tabela abaixo sendo descritos nos quadros seguintes.

ID	TÍTULO
01	Projeto de implantação da plataforma digital (concluído)
02	Processo de comunicação e manutenção do site
03	Projeto de gestão das melhorias para disponibilização e acesso aos dados do Portal da transparência (concluído)

Tabela 6: Relação de projetos e processos do programa.

01 – Projeto de implantação da plataforma digital

Objetivo

- Abrir um canal de comunicação digital entre a Fundação Renova e a sociedade, divulgando informações sobre o andamento dos programas previstos no TTAC, de forma compreensível e transparente, nos idiomas português e inglês.

Requisitos e Premissas

Requisitos:

- O sítio eletrônico deverá ser mantido por até 2030.
- O sítio eletrônico é uma ferramenta de informação sobre as ações realizadas pela Fundação Renova, por isto deve acompanhar a existência dos programas.

- O sítio eletrônico precisa estar no ar 24 horas por dia (garantidas as estruturas básicas de funcionamento pela equipe de TI da Fundação Renova e considerando possíveis contratemplos externos e de força maior relacionados à terceiros)
- O sítio eletrônico deve estar preparado para evitar e tratar possíveis invasões e ataques maliciosos. As condições para isso devem ser previstas pelos fornecedores do programa e pelos fornecedores de TI da Fundação Renova.

Premissas:

- A hospedagem do sítio eletrônico, a realização de ações relacionadas ao armazenamento de dados virtuais e mesmo o acesso aos servidores e demais softwares da Fundação Renova, dependente obrigatoriamente do time e fornecedores de TI da Fundação Renova.

Escopo do Projeto

- A plataforma precisa ser desenvolvida priorizando uma linguagem simples, utilizada em larga escala pelo mercado e que possa ser facilmente utilizada por qualquer equipe de comunicação.
- Deve possuir grande redundância de proteção e backup.
- Deve ser leve, de carregamento simples e acessível por qualquer dispositivo e navegador.
- Deve possuir estrutura para armazenar todo o conteúdo relacionado aos programas conduzidos pela Fundação Renova, nos formatos de foto, vídeo, texto e áudio, dominantes pelo mercado.
- Projeto já concluído. O processo de atualização de conteúdo da plataforma e melhoria da plataforma se dará ao longo da execução do Programa (listado a seguir).

02 – Processo de comunicação internacional e manutenção do site

Objetivo

Objetiva a produção de conteúdo recorrente para o site, incluindo textos em português e inglês; imagens, infográficos e vídeos.

Requisitos e Premissas

Requisito: divulgar as ações de reparação da Fundação Renova e prestar contas à sociedade, de forma compreensível e transparente, nos idiomas português e inglês.

Premissas: É imprescindível para a execução das ações de Comunicação Digital que o fluxo de informação entre os demais Programas e o Programa de Comunicação Nacional e Internacional seja realizado de forma efetiva, com dados atualizados e concretos.

Descrição do Processo

- 1- Captação proativa ou sob demanda das pautas, junto aos programas, áreas administrativas e demais stakeholders
- 2- Apuração do conteúdo e avaliação de pertinência
- 3- Produção do conteúdo
- 4- Aprovação do conteúdo pela Comunicação, Programas e Áreas de apoio.
- 5- Publicação do conteúdo
- 6- Sinalização de período relacionado ou recorte temporal no próprio conteúdo ou definição de uma rotina de atualização

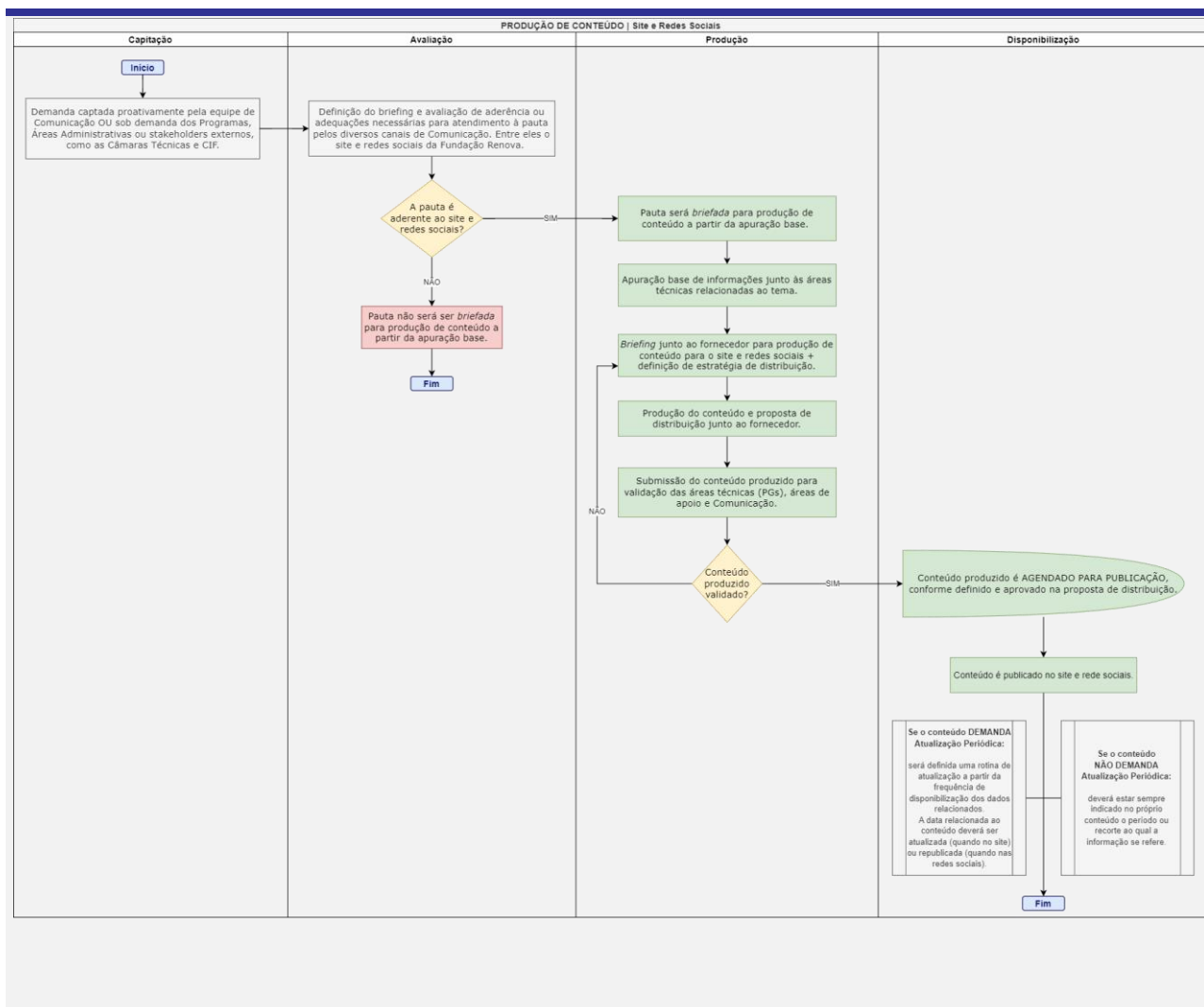
Critérios de produção e divulgação do conteúdo do site e redes sociais

- Todo conteúdo do site poderá sofrer revisões e atualizações, mediante as necessidades de atualizações e o andamento dos próprios programas.
 - Páginas que possuem caráter factual e indicação de data de publicação, deverão indicar a data de atualização, toda vez que atualização sobre este conteúdo for realizada.
 - Com o grande volume de conteúdo no site é importante a premissa de que as informações estejam atualizadas, acessíveis e compreensíveis. A Fundação Renova periodicamente revisa a atualização destas informações e poderá agrupar e desagrupar informações relacionadas, seja por meio de novas páginas ou páginas já existentes. Assim como atualizar conteúdos que possam causar desinformação, ao revisar informações atualizadas. Ou mesmo para incluir informações que possam complementar e facilitar o entendimento dos usuários do site.
 - O programa compartilha de apurações, produções e validações de conteúdos realizadas pelo eixo de Comunicação do Programa de Comunicação, Participação, Diálogo e Controle Social (PG06). Dessa forma, as etapas de captação e validação técnica/legal das pautas, descritas no fluxo atual, podem ser otimizadas. Portanto,
-

assim como definido no processo de produção de conteúdo conduzido pelo PG06, estas apurações também poderão considerar a participação dos Comitês Editoriais, definidos nos grupos de Comunicação nos territórios e formados com a participação de atingidos"

- Todo conteúdo poderá ser adaptado e distribuído nas páginas de redes sociais gerenciadas pela Fundação Renova, desde que possa ser adaptado para uma linguagem simples e didática para qualquer público. Os conteúdos distribuídos nas redes sociais também deverão considerar a cobertura prévia das possíveis perguntas relacionadas ao tema no FAQ (*Frequently Asked Questions*), para facilitar as interações que poderão ser recebidas a partir da divulgação de cada demanda.

Diagrama do Processo de produção de conteúdo para o site e redes sociais



Critérios para a tradução de páginas do site para o inglês

- Todas as páginas contidas no domínio fundacaorenova.org e que apresentem o que é a Fundação Renova, o TTAC, a estrutura de Governança definida no TTAC deverão possuir versões em inglês.
- Todas as notícias publicadas em fundacaorenova.org/noticias, a partir de 1 de janeiro de 2023, deverão ser traduzidas para o inglês, sem exceção.
- As novas páginas em português deverão ser elencadas para tradução para o inglês até o quinto dia útil de cada mês, considerando os critérios aqui definidos. Os conteúdos

elencados deverão ser publicados em *fundacaorenova.org/en* em até 30 dias após a data de seleção dos conteúdos a serem traduzidos.

- Páginas de serviço, com acesso limitado por login ou com informações de interesse exclusivo e privado de atingidos, representantes de atingidos, candidatos a fornecedores, candidatos a vagas de emprego não necessariamente demandarão a tradução para o inglês, já que o conteúdo dessas páginas, muitas vezes com informações com acesso privado, é direcionado ao público atingido (falante da língua portuguesa) Páginas administradas diretamente pelos programas e áreas de apoio da Fundação Renova, como o Portal do Fornecedor, Trabalhe Conosco, Portal do Usuário, Portal do Requerente, Portal do Advogado, Canal Confidencial, Calendário de Reuniões, Sistema PIM/AFE, não deverão ser traduzidas para o inglês.
- As páginas da sessão de Sala de Imprensa (*fundacaorenova.org/sala-de-imprensa*) não serão traduzidas para o inglês.
- É responsabilidade dos Programas e Áreas de Apoio da Fundação Renova a definição de quais documentos oficiais e técnicos, anexos ao site, deverão ser traduzidos para o inglês e, por consequência, a realização da tradução, de forma adequada a cada demanda. Conforme já definido, não cabe ao Programa De Comunicação Nacional E Internacional a tradução para o inglês de documentos como relatórios, estudos, pesquisas, atas, editais, tabelas, boletins etc. No entanto, toda vez que o PG 36 receber um pedido dos programas para colocar um documento oficial ou técnico no site, será necessário indicar ao solicitante a necessidade de avaliação por parte dos mesmos programas da necessidade ou não de tradução. Essa negociação deverá ser devidamente registrada e evidenciada.
- Links externos ao domínio *fundacaorenova.org* ou mídias complementares, onde a tradução não possa ser realizada, deverão conter uma indicação de "*only available in portuguese*".

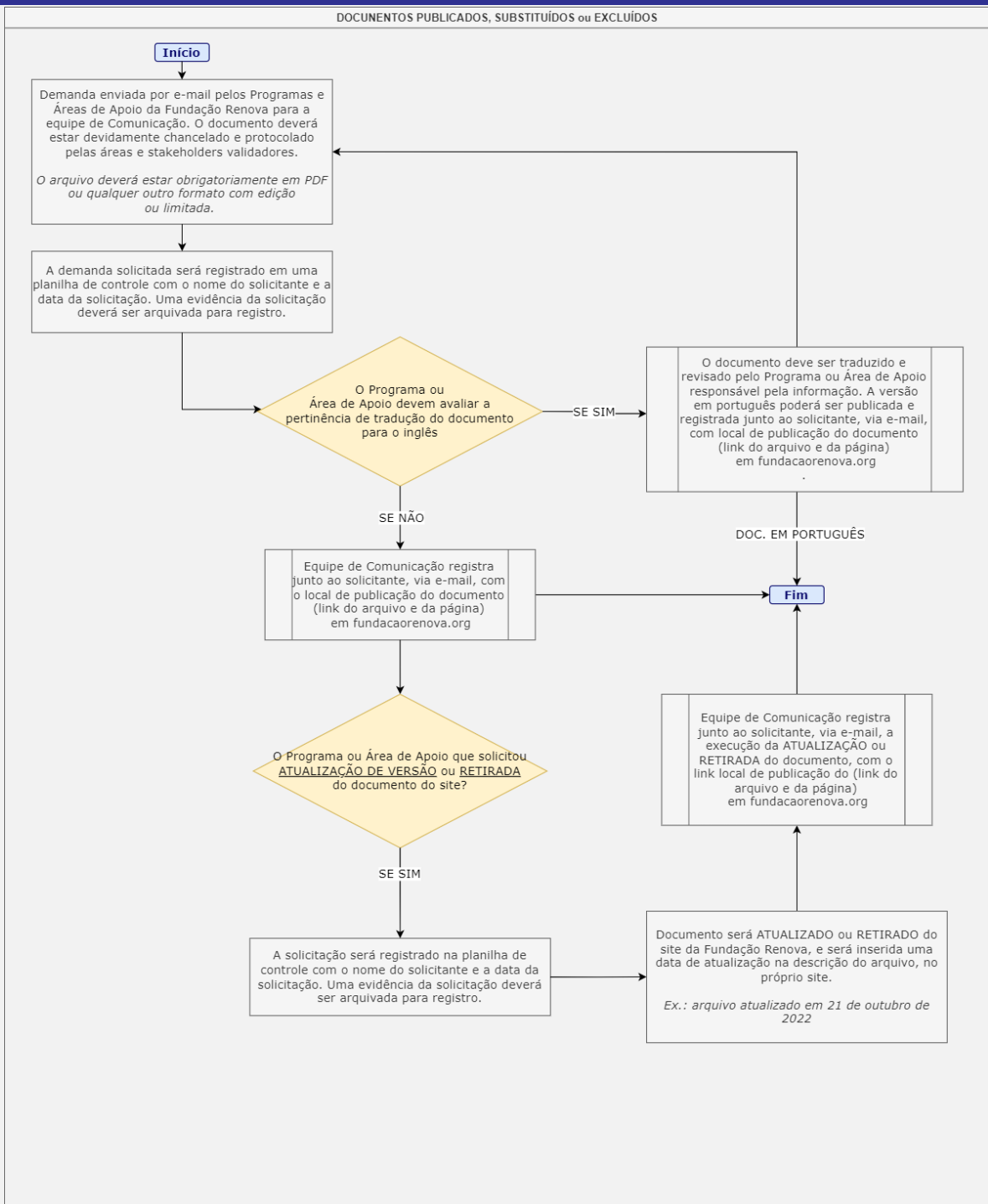
Publicação de documentos no site

Conforme definido pela cláusula 222 do Termo de Transação e Ajustamento de Conduta, os atos praticados pela Fundação Renova, programas, projetos e relatórios deverão ser veiculados no site. Estes documentos poderão estar linkados nas páginas relacionadas, a fim de facilitar o acesso dos públicos interessados. Também poderão ser encontrados de forma centralizada no endereço *fundacaorenova.org/arquivos-e-relatorios*.

A publicação e atualização desses documentos deverá respeitar o diagrama indicado a seguir.

Diagrama de documentos publicados no site

DOCUMENTOS PUBLICADOS, SUBSTITUÍDOS ou EXCLUÍDOS



03_____ – Projeto de gestão das melhorias para disponibilização e acesso aos dados do Portal da Transparência

Objetivo

- Gestão das melhorias para facilitar a disponibilização e estimular o acesso aos dados disponíveis no Portal da Transparência (transparencia.fundacaorenova.org)

Requisitos e Premissas

Requisitos:

- O Portal da Transparência deverá ser mantido até 2030 ou enquanto os programas e ações realizados pela Fundação Renova estiverem em execução.
- O Portal da Transparência precisa estar no ar 24 horas por dia (garantidas as estruturas básicas de funcionamento pela equipe de TI da Fundação Renova e considerando possíveis contratempos externos e de força maior relacionados à terceiros)
- O Portal da Transparência deve estar preparado para evitar e tratar possíveis invasões e ataques maliciosos. As condições para isso devem ser previstas pelos fornecedores do programa e pelos fornecedores de TI da Fundação Renova.

Premissas:

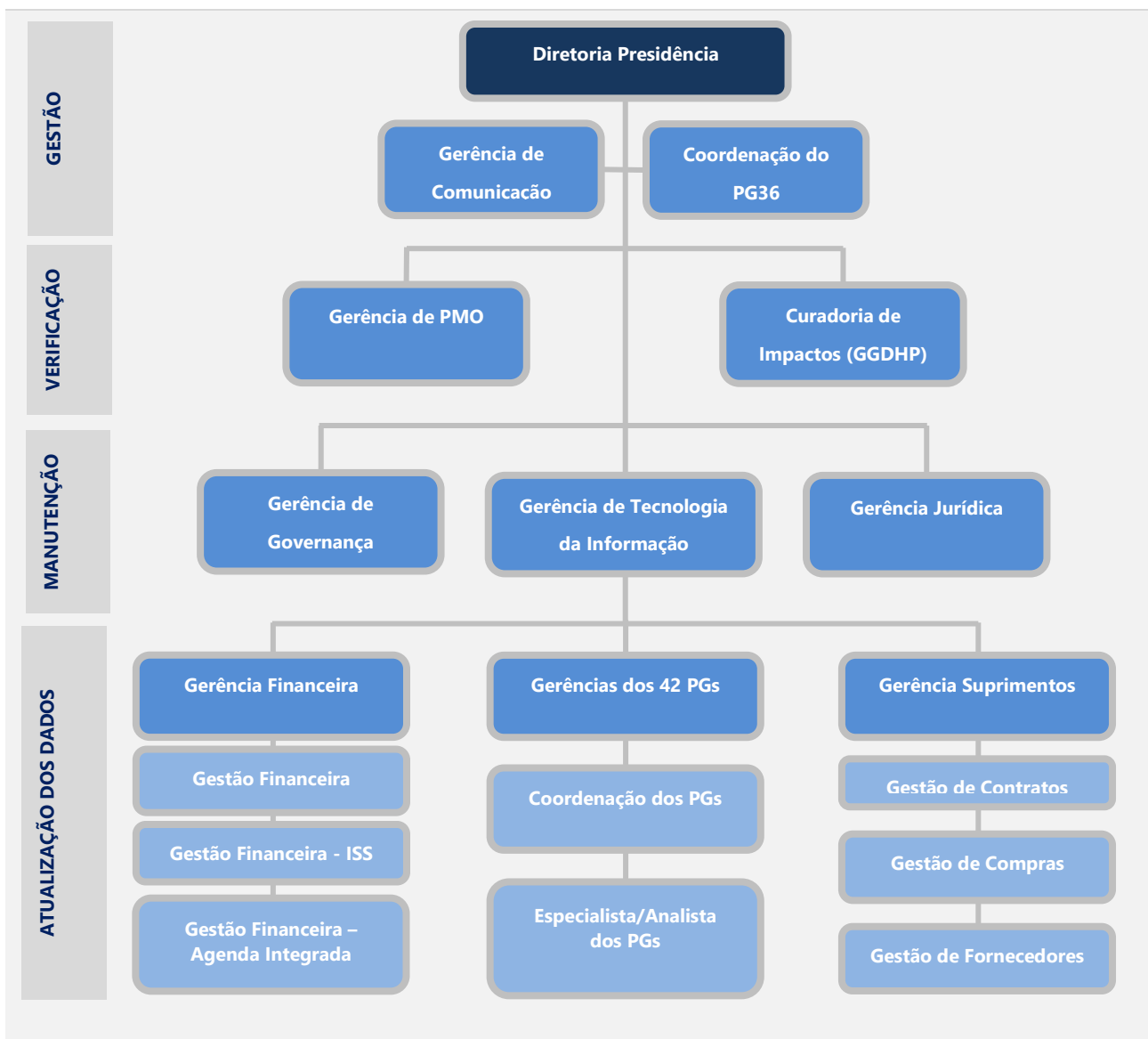
- A hospedagem do Portal da Transparência, a realização de ações relacionadas ao armazenamento de dados virtuais e mesmo o acesso aos servidores e demais softwares da Fundação Renova, dependente obrigatoriamente do time e fornecedores de TI da Fundação Renova.
- A geração, seleção e homologação dos dados disponíveis no Portal da Transparência, bem como sua inserção e validação, é de responsabilidade dos programas e áreas relacionadas à informação, conforme Matriz de Responsabilidades aqui apresentada.

Escopo do Projeto

- O Portal da Transparência foi criado com base em discussões no âmbito da Parceria para Governo Aberto (OGP) para difundir e incentivar globalmente práticas governamentais relacionadas à transparência dos governos, ao acesso à informação pública e à participação social.
-

- O Portal da Transparência assume um dos 11 compromissos assumidos pelo governo brasileiro, definidos no 4º Plano de Ação da OGP, que visa dar transparência e controle social no processo de reparação de Mariana e região.

Organograma de Responsabilidades do Portal da Transparência



Matriz de Responsabilidades do Portal da Transparência

ATIVIDADES	RESPONSÁVEIS												
	GER. 42 PROGRAMAS	GER. SUPRIMENTOS	GER. FINANCEIRO	GER. GOVERNANÇA	GER. TEC. DA INF.	GER. JURÍDICA	GER. PMO	GER. GERAL DES. HUM. E SEG.	GER. DIÁLOGO E CANAIS	OUVIDORIA	GER. GISI	GER. COMUNICAÇÃO (PG36)	PRESIDÊNCIA
ORIGINAÇÃO DOS DADOS/INFORMAÇÕES													
Gerar dados, referente as ações dos Programas e Institucionais, para atualização da informação existente ou inserção de novas informações.	R	R	R	I		I		I	R	R	I	I	
Importar os dados/informações via Geoflow.	R	R	R				A		R	R		I	
Validar os dados/informação gerada.	R	R	R	C		C		C	R	R	R	I	
DISPONIBILIZAR OS DADOS NO PORTAL DA TRANSPARÊNCIA													
Aprovar os dados/informações disponibilizados, quanto a natureza, atualização e confiabilidade.					A		A	R	A			A	
Verificar a manutenção dos dados existentes, conformidade dos novos dados e sincronismo com outras vias de comunicação.							R	R			R		
VIABILIZAR ACESSO, COMPREENSÃO E POSSIBILIDADES DE MANIPULAÇÃO DA INFORMAÇÃO													
Definir os padrões de divulgação e usabilidade.	I	I	I	I	C	I	I	I	I	I	I	I	R
Assegurar a acessibilidade do usuário.	I	I	I	I	C	I	R	I	I	I	I	I	I
Garantir funcionamento e disponibilidade.					R								I
Acolher feedback dos stakeholders.									R				I
Garantir resposta célere e qualificada dos feedbacks.						C	C				C		R
Representar o Portal no Sistema CIF e demais fóruns.				I		I							R

LEGENDA

R: Responsável	Área que executa a atividade.
A: Autoridade	Área que tem o poder de reprovar determinada atividade ou entregável, executada pela área responsável.
C: Consultado	Área que deve ser consultada, participando de decisões ou da execução da atividade. A área consultada pode dar dicas, sugerir ajustes para melhoraria dos resultados.
I: Informado	Área que deve ser informada sobre a atividade ou entregável.

Atribuição do PG 36 junto a Gerência de Comunicação

ORIGINAÇÃO DOS DADOS: O PG 36 deve ser **informado** sobre a devida execução das atividades de produção até a homologação dos dados, por meio do resultado do status de atualização.

DISPONIBILIZAR OS DADOS: O PG 36 possui **autoridade** de reprovar a publicação de uma informação, quando irrelevante e/ou insuficiência de informação para sustentação do dado.

VIABILIZAR ACESSO, COMPREENSÃO E POSSIBILIDADE DE MANIPULAÇÃO DA INFORMAÇÃO: O PG 36, suporta a Gerência de Comunicação, na definição dos padrões de divulgação, estratégia de feedbacks e representação do Portal junto ao CIF, no que tange a temática de Comunicação.

Fonte: Adapt. PMBOK 7ª Edição. 2021.

5 Planejamento consolidado do programa

5.1.1 Custo do programa

O custo total do programa está estimado em R\$ 38 milhões, sendo integralmente de natureza compensatória. O valor é considerado estimado, pois a Fundação Renova

realiza periodicamente uma revisão orçamentária de seus programas. A partir da necessidade dos projetos e processos, os orçamentos serão revisados inclusive considerando estudos mercadológicos. Abaixo a distribuição deste para os próximos anos, considerando a última revisão:

Projeto/ Processo	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Implantação/ manutenção plataforma	0,29	0,58	0,43	-	-	-	-								
Comunicação e manutenção do Sítio Eletrônico			1,22	2,20	3,15	2,87	3,60	3,80	2,83	2,83	2,83	2,83	2,83	2,83	2,83
Total	0,29	0,58	1,65	2,20	3,15	2,87	3,60	3,80	2,83	2,83	2,83	2,83	2,83	2,83	2,83

Tabela 7: Custo do Programa

O projeto de implementação e o processo de manutenção do Programa foram executados pelo mesmo fornecedor até meados de 2018. A partir disso, um novo fornecedor foi selecionado para conduzir apenas o processo de comunicação e manutenção.

O Projeto de gestão das melhorias para disponibilização e acesso aos dados do Portal da Transparência, tem caráter horizontal e possui orçamento administrativo.

5.1.2 Cronograma do programa

Atividade	Início	Fim
EXECUÇÃO DO PROGRAMA	06/16	12/30
01 – Implantação da Plataforma Digital	06/16	08/18
02 – Processo de Comunicação e Manutenção do site	08/16	12/30
03 – Projeto de gestão das melhorias para disponibilização e acesso aos dados do Portal da Transparência	02/21	12/30
Encerramento do Programa	08/26	12/30

Tabela 8: Cronograma macro do programa.

5.1.3 Critérios para encerramento do programa

O Programa deverá estar ativo enquanto perdurarem as ações de reparação definidas no TTAC e deliberações do CIF ou até o ano de 2030, o que ocorrer por último. Ao fim da execução dessas ações, as informações do canal de comunicação digital deverão ser disponibilizadas no repositório do programa de informações para a população – PG 35, como uma das coleções publicadas, de acordo com as normas, procedimentos, definição do programa 35 e cláusulas do TTAC, ficando disponíveis para os atingidos, órgãos públicos pertinentes e demais instituições envolvidas no processo reparatório.

6 Plano de resultados

6.1.1 Indicadores do Programa

Para avaliação dos resultados do programa e assegurar que os objetivos foram alcançados devem ser definidos indicadores e suas respectivas metas. Os indicadores para este fim foram classificados da seguinte forma:

- Indicadores de eficácia: Avalia a capacidade do projeto ou processo de produzir o resultado desejado.

Na tabela seguinte estão os indicadores propostos para o programa. Os valores de cada meta consideram o cenário e contextos destes canais até outubro de 2022. É previsível que este contexto deve mudar ao longo dos anos. Seja por fatores externos ou mesmo pelo andamento das entregas dos programas. Nesse sentido, estabelecemos que os valores e indicadores sejam considerados até 2025, quando serão revisados e readequados ao contexto seu contexto e necessidade.

CLASSE	INDICADOR	UNIDADE	META
Eficácia	I01 – Acessos das cidades prioritárias ao site	#	15 mil

Eficácia	I02 – Visualizações de páginas de serviço	#	20 mil
Eficácia	I03 – Tempo médio de resposta	#	24 horas
Eficácia	I04 – Alcance total no LinkedIn (impressões)	#	100 mil
Eficácia	I05 – Alcance total no Facebook (usuários)	#	1 milhão
Eficácia	I06 – Visualizações no Youtube	#	1,4 mil

Tabela 9: Indicador do programa.

Os indicadores estão detalhados no item 6.1.2 – Ficha de indicadores, deste documento.

6.1.2 Ficha dos indicadores

A descrição detalhada do indicador segue na ficha a seguir:

I01 – Acessos das cidades prioritárias ao site			
Tipo	Resultados esperados		
Eficácia	Medir o volume de acesso do site em um período de 30 dias, considerando o recorte geográfico das cidades prioritárias.		
Unidade	Polaridade	Período associado	Valor meta
#	Maior melhor	Mês	15 mil sessões (acessos)
Frequência de medição	Data início medição		Data fim medição
Mensal	Ago/2016		Ago/2025
Fórmula de cálculo			
$I01 = \text{Volume total de sessões (acessos) ao site, limitado ao recorte das cidades atingidas e das capitais do sudeste + Brasília}$			

Volume total de sessões (acessos) das cidades prioritárias ao site

Definição	Volume de acessos ao site em um período de 30 dias, considerando as cidades atingidas que o Google Analytics registra o endereço IP, capitais dos estados atingidos (MG e ES) e Brasília (sede do CIF).
Fonte e método de medição/coleta do parâmetro	A fonte de medição é a ferramenta Analytics do Google, amplamente utilizada no mercado para a medição de acesso à websites.

I02 – Visualizações de páginas de serviço

Tipo	Resultados esperados		
Eficácia	Somar 20 mil visualizações/mês, nas páginas que hospedam informações relacionadas a serviços no site (Portal Usuário, Trabalhe Conosco, Portal Fornecedores, Mapa de Atuação, Fale Conosco, Portal da Transparência, Período Chuvoso, Ouvidoria, Perguntas Frequentes, Portal da Transparência, Portal do Advogado, Portal do Requerente (Sistema Pim/AFE), Conselho Curador, Conselho Consultivo, Conselho Fiscal, Dados Técnicos, PMQQS, Monitoramento Rio Doce, Eventos, Editais, Chamamentos e Calendário)		
Unidade	Polaridade	Período associado	Valor meta
#	Maior melhor	Mês	20 mil visualizações
Frequência de medição	Data início medição		Data fim medição
Mensal	Dez/2018		Ago/2025
Fórmula de cálculo			

I02 = *Volume total de visualizações às páginas de serviço do site*

Volume total de visualizações às páginas de serviço do site

Definição	Somar 20 mil visualizações/mês, nas páginas que hospedam informações relacionadas a serviços no site (Portal Usuário, Trabalhe Conosco, Portal Fornecedores, Mapa de Atuação, Fale Conosco, Portal da Transparência, Período Chuvoso, Ouvidoria, Perguntas Frequentes, Portal da Transparência, Portal do Advogado, Portal do Requerente (Sistema Pim/AFE), Conselho Curador, Conselho Consultivo, Conselho Fiscal, Dados Técnicos, PMQQS, Monitoramento Rio Doce, Eventos, Editais, Chamamentos e Calendário)
Fonte e método de medição/coleta do parâmetro	A fonte de medição é a ferramenta Analytics do Google, amplamente utilizada no mercado para a medição de acesso à websites.

I03 – Tempo médio de resposta

Tipo	Resultados esperados
Eficácia	Medir o tempo médio de resposta às interações recebidas na rede, considerando os temas relacionados ao andamento dos programas definidos no TTAC. Serão considerados os canais Facebook, Instagram, Twitter e Youtube.

Unidade	Polaridade	Período associado	Valor meta
#	Menor melhor	Mês	1 dia (24 horas)
Frequência de medição	Data início medição	Data fim medição	
Mensal	Dez/2018	Ago/2025	
Fórmula de cálculo			

$$I03 = \text{Tempo médio de resposta}$$

Tempo de resposta

Definição	Tempo médio de resposta às interações recebidas nas redes sociais, considerando os temas relacionados ao andamento dos programas definidos no TTAC. Serão considerados os canais Facebook, Instagram, Twitter e Youtube.
Fonte e método de edição/coleta do parâmetro	A fonte de medição utilizada até outubro de 2022 é a ferramenta de monitoramento em Redes Sociais Stilingue. Essa ferramenta faz a leitura das páginas da Fundação Renova no Facebook, Instagram, Twitter e Youtube. A leitura é feita a partir da API de cada site (rede social) e não sofre interferência direta da Fundação Renova. Serão consideradas obrigatoriamente para o atendimento desta métrica as interações relacionadas ao andamento dos programas definidos no TTAC. Interações baseadas em casos privados e individuais serão prioritariamente direcionadas para os canais de atendimento da Fundação Renova. As interações são respondidas prioritariamente em horário comercial. Desta forma, o cálculo de tempo médio deverá considerar a média de tempo de respostas de todas as interações recebidas nestes canais, em um recorte analisado mês a mês.

I04 – Alcance total no LinkedIn

Tipo	Resultados esperados		
Eficácia	Medir o alcance total da Fundação Renova em sua página oficial do LinkedIn		
Unidade	Polaridade	Período associado	Valor meta
#	Maior melhor	Mês	100 mil
Frequência de medição	Data início medição		Data fim medição
Mensal	Dez/2018		Ago/2025
Fórmula de cálculo			

$$I04 = \text{Volume total do alcance no LinkedIn}$$

Volume total do alcance no LinkedIn

Definição	Medir o alcance total da Fundação Renova em sua página oficial do LinkedIn
Fonte e método de edição/coleta do parâmetro	A fonte de medição são os relatórios e ferramenta de analytics do próprio LinkedIn.

I05 – Alcance Total no Facebook

Tipo	Resultados esperados		
Eficácia	Medir o alcance total da Fundação Renova em sua página oficial do Facebook		
Unidade	Polaridade	Período associado	Valor meta
#	Maior melhor	Mês	1 milhão
Frequência de medição	Data início medição		Data fim medição
Mensal	Dez/2018		Ago/2025
Fórmula de cálculo			

$$I05 = \text{Volume total do alcance no Facebook}$$

Volume total do alcance no Facebook

Definição	Medir o alcance total da Fundação Renova em sua página oficial do Facebook
Fonte e método de edição/coleta do parâmetro	A fonte de medição são os relatórios e ferramenta de analytics do próprio Facebook. Além da ferramenta Stilingue.

I06 – Visualizações no Youtube

Tipo	Resultados esperados		
Eficácia	Medir o volume de visualizações no Youtube por mês.		
Unidade	Polaridade	Período associado	Valor meta
#	Maior melhor	Mês	1.400 visualizações/mês
Frequência de medição	Data início medição		Data fim medição
Mensal	Dez/2018		Ago/2025
Fórmula de cálculo			

$I06 = \text{Volume total de visualizações no Youtube}$

Volume total de visualizações no Youtube	
Definição	Medir o volume de visualizações por mês, no canal oficial da Fundação Renova no Youtube.
Fonte e método de edição/coleta do parâmetro	A fonte de medição são os relatórios e ferramenta de analytics do próprio Youtube.