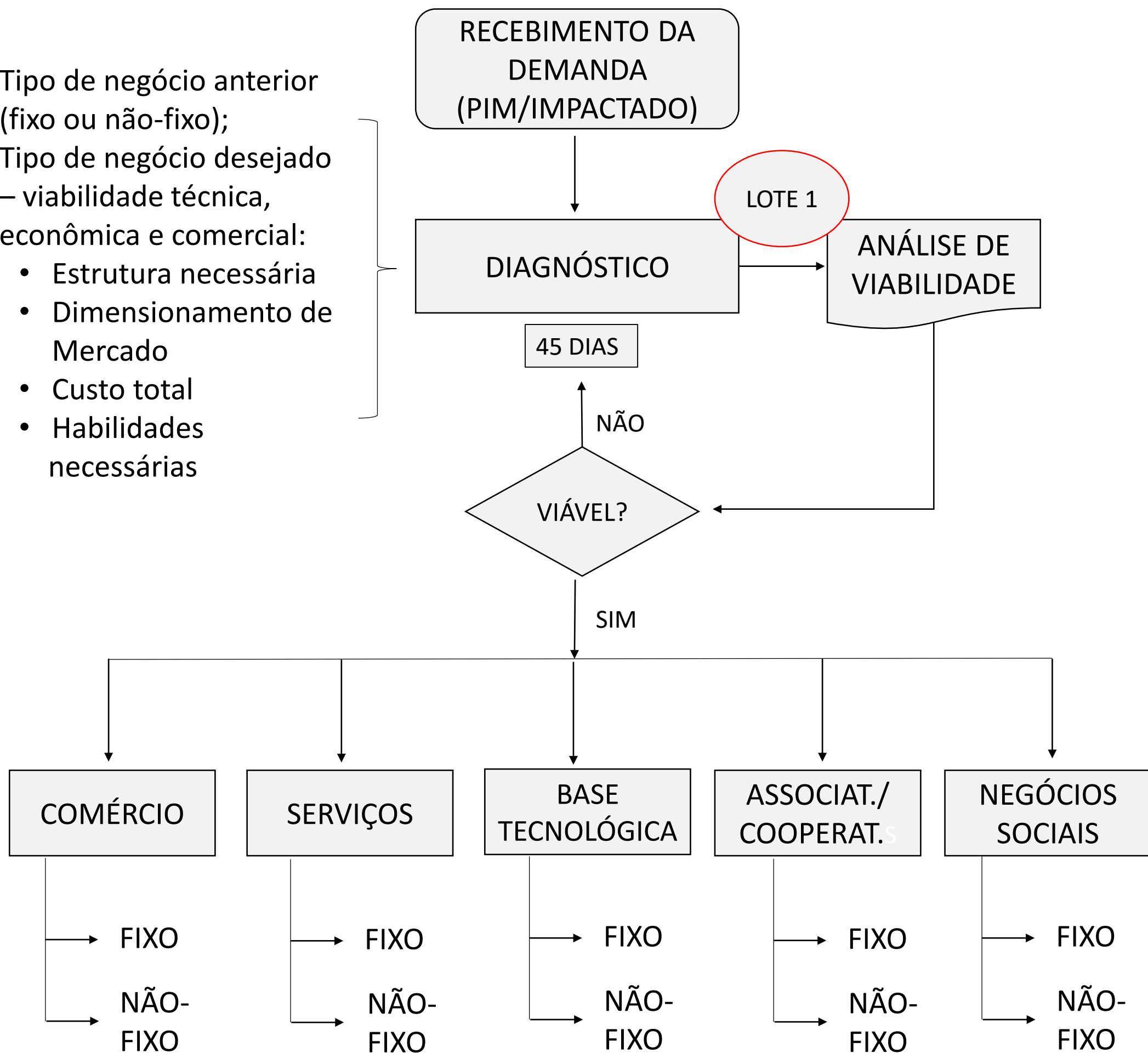
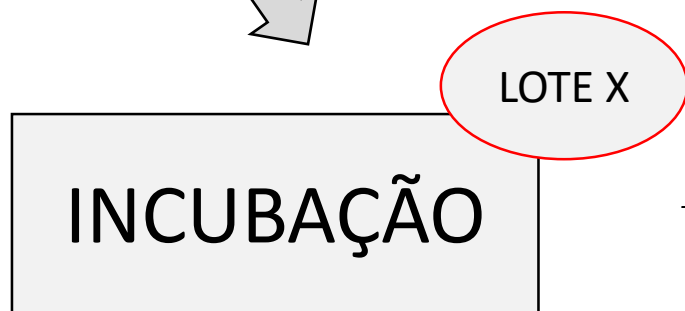
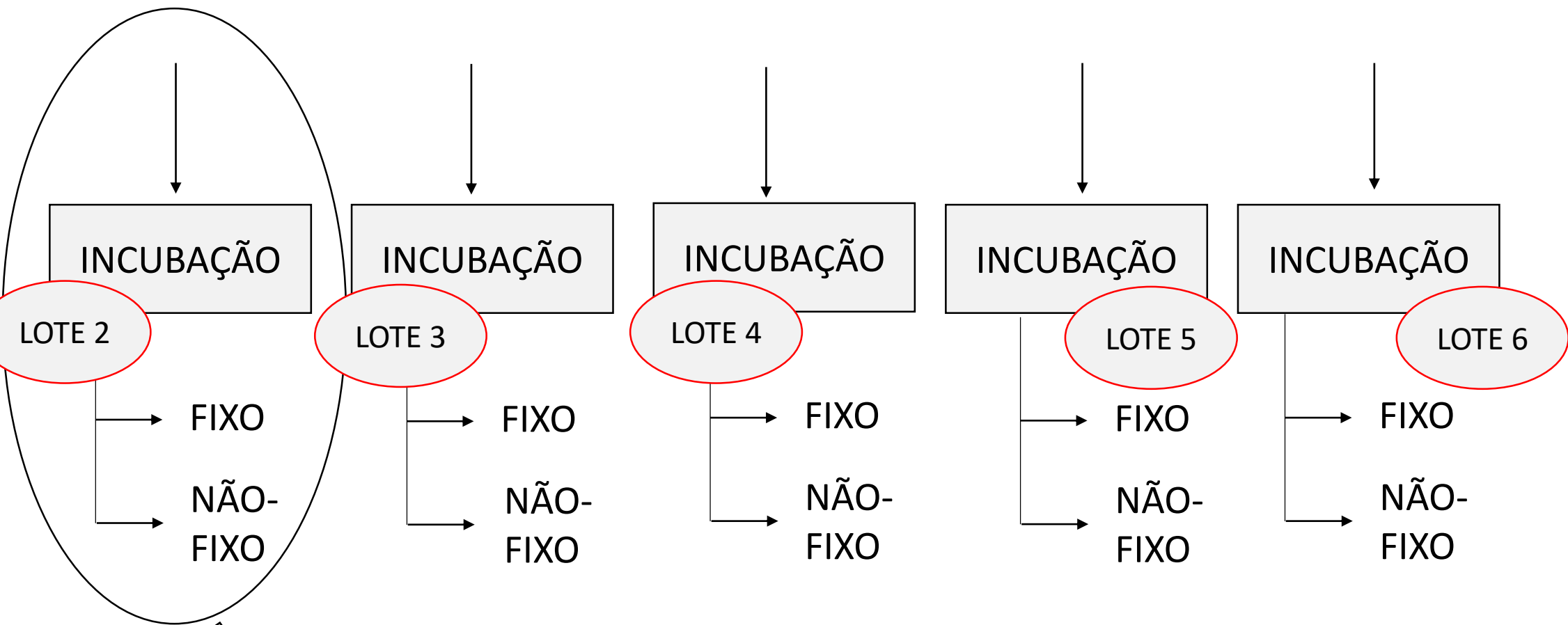


Anexo 3 – Desenho do Processo Emergencial e Continuado

- Tipo de negócio anterior (fixo ou não-fixo);
- Tipo de negócio desejado – viabilidade técnica, econômica e comercial:
 - Estrutura necessária
 - Dimensionamento de Mercado
 - Custo total
 - Habilidades necessárias





TREINAMENTO + AQUISIÇÃO DE MATERIAIS/REFORMAS (SE NECESSÁRIO) + DESENVOLVIMENTO DO NEGÓCIO.

PRAZO: 16 MESES = 72 HORAS DE TREINAMENTO (2 MESES) + 8 MESES DE DESNEVOVIMENTO DO NEGÓCIO+ 6 MESES ACOMPANHAMENTO BIMESTRAL

PRAZO: 12 MESES = 48 HORAS TREINAMENTO (1 MÊS) + 5 MESES DE DESENVOLVIMENTO DO NEGÓCIO + 6 MESES ACOMPANHAMENTO BIMESTRAL

TREINAMENTO

FIXO: 76 HORAS

- Iniciando meu negócio: princípios básicos de formalização e legalização de empresas: 4 horas.
- Fundamentos de Informática: 8 horas
- Empreendedorismo: 8 horas
- Gestão Financeira/Contábil: 16 horas
- Gestão de Saúde e Segurança no Trabalho: 8 horas
- Gestão de Marketing (incluindo gestão de mídias sociais): 16 horas
- Gestão de Pessoas: 16 horas

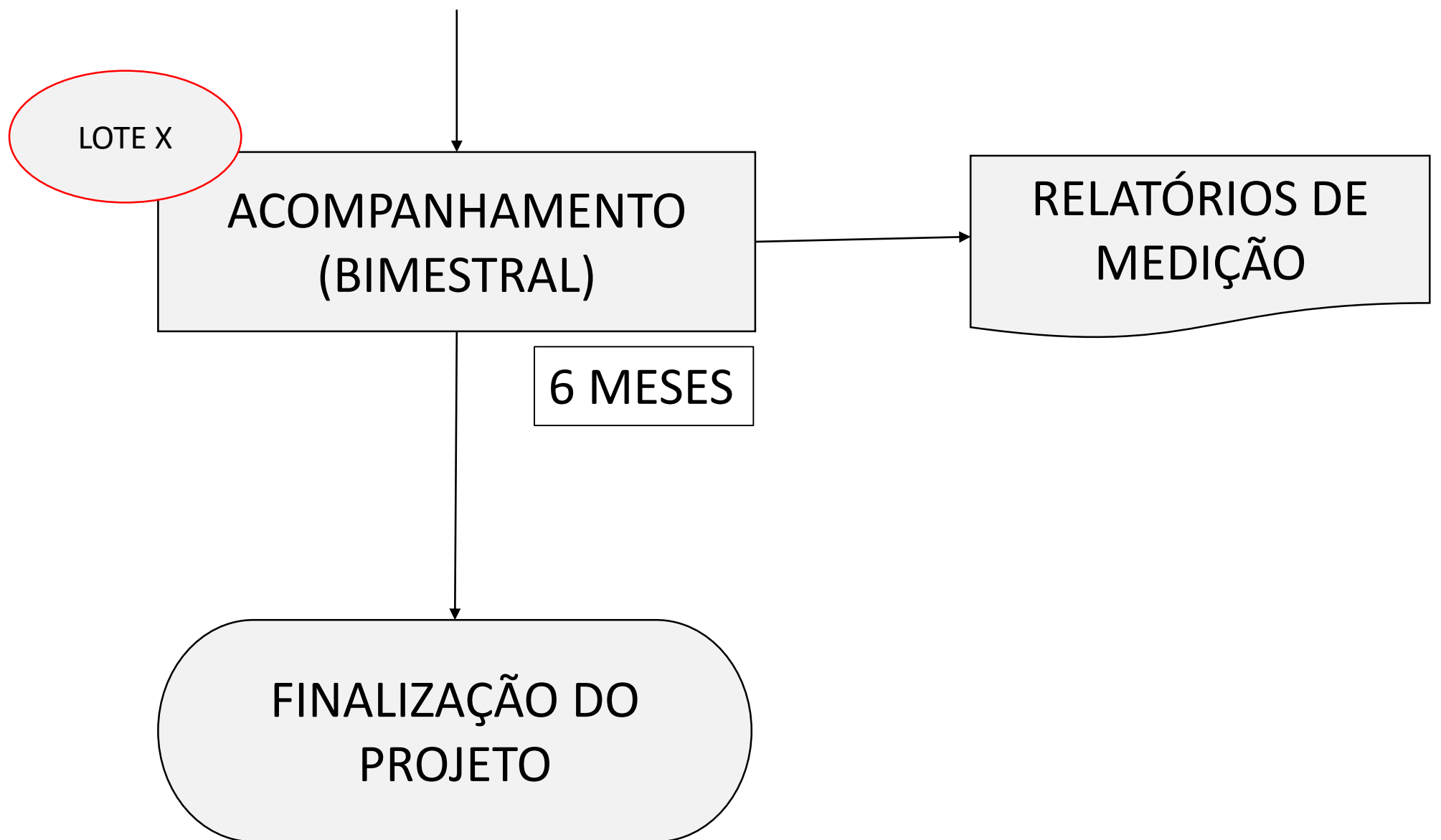
NÃO-FIXO: 52 HORAS

- Iniciando meu negócio: como ser um MEI: 4 horas.
- Fundamentos de Informática: 8 horas
- Empreendedorismo: 8 horas
- Gestão Financeira/Contábil: 16 horas
- Gestão de Marketing (incluindo gestão de mídias sociais): 16 horas

DESENVOLVIMENTO DO NEGÓCIO (FIXO: 8 MESES/NÃO-FIXO: 5 MESES)

Após a fase de treinamento, os empreendedores já terão condições de exercer suas atividades. Sendo assim, o papel do fornecedor contratado neste momento é o de realizar o acompanhamento próximo do desenvolvimento do negócio. Esta atividade será realizada por meio de reuniões semanais de 2 horas com o empreendedor para avaliar o andamento do negócio.

O fornecedor produzirá relatórios das visitas para apreciação e validação pela Fundação Renova.



ACOMPANHAMENTO BIMESTRAL (6 MESES)

Após o período de desenvolvimento, o acompanhamento passará a ser bimestral, por meio de visitas do fornecedor ao empreendedor e avaliação do andamento das operações por meio de um *check-list*. O reporte deverá ser à Fundação Renova.