



FUNDAÇÃO
renova

**INFORMATIVO DE ALTERAÇÃO DE PLANO DE TRABALHO: Elaboração
do Plano de Ação para Conservação da Fauna e Flora Terrestre do Rio Doce**

Maio/2018



**ELABORAÇÃO DE PLANO DE AÇÃO PARA CONSERVAÇÃO
DA FAUNA E FLORA TERRESTRE DO RIO DOCE**

Informativo de Alteração de Plano de Trabalho

Belo Horizonte / 2018

EQUIPE TÉCNICA RESPONSÁVEL POR ESTE DOCUMENTO

Profissional	Formação, Cargo/Função	Atividades
Juliana Oliveira Lima	Bióloga, Mestre em Microbiologia, Analista de Programas Socioambientais	Elaboração do documento, gestão do projeto
Bruno Vergueiro Silva Pimenta	Biólogo, Doutor em Zoologia, Líder de Programas Socioambientais	Revisão do documento, supervisão do projeto



Serviço Público Federal
CONSELHO FEDERAL/CONSELHO REGIONAL DE BIOLOGIA -
4ª REGIÃO

Situação: TRABALHO EM ANDAMENTO	Data: 28/07/2017 08:40:59
---------------------------------	---------------------------

ANOTAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA - ART	Nº: 2017/00739
---	----------------

CONTRATADO

Nome: BRUNO VERGUEIRO SILVA PIMENTA	Registro CRBio: 030454/04-D
CPF: 03466010616	Tel: 36465898
E-mail: bvergueiropimenta@gmail.com	
Endereço: R MANILA N.º 90, APTO. 108, BL. 1	
Cidade: BELO HORIZONTE	Bairro: ESTRELA DALVA
CEP: 30575-010	UF: MG

CONTRATANTE

Nome: Fundação Renova	
Registro profissional:	CPF/CGC/CNPJ: 25.135.507/0001-83
Endereço: Av. Getúlio Vargas, 671 Sala 400	
Cidade: BELO HORIZONTE	Bairro: SAVASSI
CEP: 30112-021	UF: MG
Site:	

DADOS DA ATIVIDADE PROFISSIONAL

Natureza: Ocupação de Cargo/Função - Cargo/função técnica *			
Identificação: Especialista em Programas Socioambientais			
Município do trabalho: Bacia do rio Doce e região costeira e estuarina da foz	UF: MG	Município da sede: Belo Horizonte	UF: MG
Forma de participação: Individual		Perfil da equipe:	
Área do conhecimento: Ecologia		Campo de atuação: Meio ambiente	
Descrição sumária da atividade: GERIR E EXECUTAR AS MEDIDAS PREVISTAS NOS PROGRAMAS SOCIOAMBIENTAIS EM DECORRÊNCIA DO ROMPIMENTO DA BARRAGEM DE FUNDÃO, AO LONGO DE TODA A ÁREA AFETADA. COORDENAR EQUIPE DE ESPECIALISTAS, ATUAR COMO GESTOR DE CONTRATOS, ANALISAR E ELABORAR DOCUMENTOS TÉCNICOS, PARTICIPAR DE DISCUSSÕES COM ÓRGÃOS AMBIENTAIS, CONSELHOS CONSULTIVOS E COLEGIADOS, FORNECEDORES E DEMAIS ATORES ENVOLVIDOS.			
Valor:		Carga Horária Mensal: 170	
Início: 02/01/2017		Término:	

ASSINATURAS

Declaro serem verdadeiras as informações acima		Para verificar a autenticidade desta ART acesse o CRBio-04 Online em nosso site e depois o serviço Conferência de ART
Data: 02/10/2017 Assinatura do profissional	Data: / / Assinatura e carimbo do contratante	

Solicitação de baixa por distrato Data: / / Assinatura do profissional Data: / / Assinatura e carimbo do contratante	Solicitação de baixa por conclusão Declaramos a conclusão do trabalho anotado na presente ART, razão pela qual solicitamos a devida BAIXA junto aos arquivos desse CRBio. Nº do protocolo: 18950/NET Data: / / Assinatura do profissional Data: / / Assinatura e carimbo do contratante
---	---



Serviço Público Federal
CONSELHO FEDERAL/CONSELHO REGIONAL DE BIOLOGIA -
4ª REGIÃO

Situação: TRABALHO EM ANDAMENTO		Data: 01/08/2017 10:29:53	
ANOTAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA - ART			Nº: 2017/06037
CONTRATADO			
Nome: JULIANA OLIVEIRA LIMA		Registro CRBio: 057508/04-D	
CPF: 03173959639		Tel: 988277052	
E-mail: juolima@yahoo.com			
Endereço: AV PROFESSOR MARIO WERNECK - 1802/1904			
Cidade: BELO HORIZONTE		Bairro: ESTORIL	
CEP: 30455-610		UF: MG	
CONTRATANTE			
Nome: Fundação Renova			
Registro profissional:		CPF/CGC/CNPJ: 25.135.507/0001-83	
Endereço: Av. Getúlio Vargas, 671 Sala 400			
Cidade: BELO HORIZONTE		Bairro: SAVASSI	
CEP: 30112-021		UF: MG	
Site:			
DADOS DA ATIVIDADE PROFISSIONAL			
Natureza: Ocupação de Cargo/Função - Cargo/função técnica *			
Identificação: Analista de Programas Ambientais			
Município do trabalho: Bacia do rio Doce região costeira e estuarina da foz		UF: MG	Município da sede: Belo Horizonte
UF: MG		UF: MG	
Forma de participação: Individual		Perfil da equipe:	
Área do conhecimento: Ecologia		Campo de atuação: Meio ambiente	
Descrição sumária da atividade: GERIR E EXECUTAR AS MEDIDAS PREVISTAS NOS PROGRAMAS SOCIOAMBIENTAIS EM DECORRÊNCIA DO ROMPIMENTO DA BARRAGEM DE FUNDÃO, AO LONGO DE TODA A ÁREA AFETADA. ATUAR NA ELABORAÇÃO, REVISÃO E ANÁLISE DE DOCUMENTOS TÉCNICOS, PARTICIPAR DE DISCUSSÕES COM ÓRGÃOS AMBIENTAIS, FORNECEDORES E DEMAIS ATORES ENVOLVIDOS.			
Valor: R\$		Carga Horária Mensal: 170	
Início: 11/05/2017		Término:	
ASSINATURAS			
Declaro serem verdadeiras as informações acima			
Data: 01/08/2017		Data: / /	
Assinatura do profissional <i>Juliana Oliveira Lima</i>		Assinatura e carimbo do contratante <i>Marcelo Figueiredo</i>	
Solicitação de baixa por distrato		Solicitação de baixa por conclusão	
Data: / /		Declaramos a conclusão do trabalho anotado na presente ART, razão pela qual solicitamos a devida BAIXA junto aos arquivos desse CRBio.	
Assinatura do profissional		Nº do protocolo: 25753/NET	
Data: / /		Data: / / Assinatura do profissional	
Assinatura e carimbo do contratante		Data: / / Assinatura e carimbo do contratante	

Para verificar a autenticidade desta ART acesse o **CRBio-04 Online** em nosso site e depois o serviço **Conferência de ART**

[Imprimir ART](#)

RESUMO

O Plano de Trabalho para elaboração do Plano de Ação para Conservação da Fauna e Flora Terrestre foi elaborado pela equipe técnica da Fundação Renova. Sua versão revisada foi protocolada no dia 21/12/17 e aprovada conforme Nota Técnica nº 5/2018/CTBio/DIBIO/ICMBio. No dia 19/04/18 foi realizada a Reunião Preparatória das Oficinas de Planejamento e, após discussões, foram tomadas algumas decisões que alteram ações que constam do Plano de Trabalho aprovado. Este documento tem como objetivo detalhar as alterações do Plano de Trabalho.

SUMÁRIO

1. Sumário Executivo	6
2. Introdução.....	7
3. Objetivo	8
4. Execução do Plano de trabalho	8
5. Cronograma.....	9
6. Anexos	10

1. Sumário Executivo

Este documento foi elaborado pela equipe técnica da Fundação Renova para registro das decisões tomadas na Reunião Preparatória das Oficinas de Planejamento do Plano de Ação, realizada no dia 19/04/18, e na 22ª Reunião Ordinária da Câmara Técnica de Conservação e Biodiversidade (CTBio), ocorrida em 09/05/18.

O objetivo deste documento é listar as alterações ao Plano de Trabalho para elaboração de Plano de Ação para Conservação da Fauna e Flora Terrestre, já aprovado pela CTBio por meio da Nota Técnica nº 5/2018/CTBio/DIBIO/ICMBio.

2. Introdução

Dentre os Programas de Conservação da Biodiversidade listados no Termo de Transação e de Ajustamento de Conduta (TTAC), a Cláusula 168 trata do Programa de Conservação da Fauna e Flora Terrestre. Para atendimento a esta cláusula, a Fundação Renova deve identificar e caracterizar o impacto do rompimento da Barragem de Fundão sobre as espécies terrestres ameaçadas de extinção e elaborar e executar um Plano de Ação para conservação dessas espécies.

Em 04/08/2017 foi emitida a Deliberação nº 91 do Comitê Interfederativo (CIF), que aprova o documento RT-004-159-515-2282_07-J, elaborado pela empresa Golder Associates Brasil. Este estudo fez o levantamento dos vetores de impacto potenciais sobre a fauna e flora ameaçada com ocorrência registrada ou potencial na área de estudo, contabilizando 346 espécies animais e vegetais nesta situação. A referida Deliberação indica, ainda, que a coleta de dados primários (ou seja, um monitoramento da fauna e da flora) deverá ser incorporada ao Plano de Ação, conforme Nota Técnica 02/2017/CTBio/CIF, e solicita a apresentação de Plano de Trabalho para elaboração do Plano de Ação.

Em atendimento ao item 2 da Deliberação CIF nº 91, em 06/09/2017 a Fundação Renova protocolou o “Plano de Trabalho para a Elaboração do Plano de Ação Nacional para Conservação da Fauna e Flora Terrestre Impactadas pelo Rompimento da Barragem de Fundão”, por meio do Ofício SEQ2585-03/2017/GJU. Posteriormente, este Plano de Trabalho foi revisado em atendimento à Deliberação nº 132 do CIF, de 21/11/2017, conforme Nota Técnica nº 06/2107/CTBio/DIBIO/ICMBio, protocolado em 21/12/17 por meio do ofício OFI.NIL.122017.1812. A Nota Técnica nº 5/2018/CTBio/DIBIO/ICMBio, emitida em 19/02/18, aprovou esta última versão do Plano de Trabalho.

3. Objetivo

O objetivo do presente informativo é registrar as alterações ao Plano de Trabalho já aprovado para elaboração de Plano de Ação para Conservação da Fauna e Flora Terrestre, alterações estas discutidas e aprovadas na Reunião Preparatória para as Oficinas de Planejamento Participativo ocorrida em 19/04/2018.

4. Execução do Plano de trabalho

A execução deste Plano de Trabalho começou em 14/12/17 com a contratação do Bicho do Mato Instituto de Pesquisa (BMIP), que está assessorando a Fundação Renova neste trabalho. O rito descrito na Instrução Normativa (IN) ICMBio nº 25/2012 foi iniciado com o protocolo do documento sobre o propósito do Plano de Ação, em 23/01/18. Este documento foi avaliado pela CTBio e aprovado pela Nota Técnica nº 9/2018/CTBio/DIBIO/ICMBio, emitida em 19/03/18.

A segunda etapa deste rito foi a realização da Reunião Preparatória das Oficinas de Planejamento Participativo, no dia 19/04/18, em Belo Horizonte - MG. Participaram desta reunião representantes do ICMBio, IBAMA, IEF-MG, IEMA-ES, Fundação Renova e BMIP. Nesta reunião as discussões levaram ao entendimento entre os participantes de que algumas ações estabelecidas no Plano de Trabalho poderiam não resultar na melhor forma de condução do trabalho. Desta forma, foram propostos novos encaminhamentos, listados a seguir como alterações ao Plano de Trabalho.

Item do Plano de Trabalho	Alteração Aprovada
Nome do Plano: “Plano de Ação Nacional para Conservação da Fauna e Flora Terrestres”.	Em função do Plano de Ação não ser coordenado pelo ICMBio, solicitou-se que não seja denominado “Plano de Ação <u>Nacional</u> ”. Desta maneira, passa a se chamar “Plano de Ação para Conservação da Biodiversidade Terrestre do Rio Doce”.
Realização de duas Oficinas Participativas, cada uma com quatro dias de duração, sendo uma em Minas Gerais e outra no Espírito Santo. A	Realização de uma Oficina de Planejamento Participativo, com quatro dias de duração e participação de pesquisadores-chave




















Item do Plano de Trabalho	Alteração Aprovada
realização em dois locais favoreceria a participação do maior número possível de interessados.	representando as comunidades científicas de MG e ES.
Oficinas de Planejamento Participativo seriam realizadas em localidades da Área Ambiental 2.	Oficina será realizada em Belo Horizonte - MG, entre 06 e 09/08/2018, priorizando local propício à imersão nos trabalhos.
Após as duas oficinas de Planejamento Participativo seria realizada uma terceira oficina, com duração de três dias, para consolidação dos resultados.	Com a realização de oficina única, é dispensada a necessidade de consolidação de resultados.
Objetivos do Plano de Ação seriam definidos nas Oficinas de Planejamento Participativo.	Criação de um comitê para definição dos objetivos em reunião específica, prevista para a primeira semana de julho, anterior à Oficina de Planejamento Participativo. O Comitê será formado pelos coordenadores temáticos, (BMIP), órgãos ambientais e Fundação Renova.
Contemplar, para a discussão sobre ameaças e ações para conservação, as espécies constantes da lista CITES.	Não utilizar as espécies da lista CITES, a não ser que indicado pelos especialistas convidados a preencherem o formulário de consulta disponibilizado pelo BMIP ou durante a Oficina de Planejamento Participativo.

5. Cronograma

Com as alterações descritas acima, o cronograma de elaboração do Plano de Ação foi revisto conforme abaixo. O prazo para elaboração do Plano de Ação não foi alterado, sendo apenas revistas as datas de realização das etapas conforme decisões da Reunião Preparatória.




















Id	Id	EDT	Nome da Tarefa	Início	Término
1	1	1	CRONOGRAMA PG030 - CONSERVAÇÃO DA FAUNA E FLORA TERRESTRE	Qui 03/12/15	Qua 14/04/27
2	2	1.1	INICIO	Qui 03/12/15	Qua 02/03/16
5	5	1.2	DEFINIÇÃO	Qui 30/06/16	Qui 22/03/18
15	15	1.3	EXECUÇÃO	Qua 02/03/16	Ter 13/04/27
16	16	1.3.1	PROJETO: Recuperação e Conservação da Fauna e Flora Terrestre na Área Ambiental 1 e Área de Influência Direta	Qua 02/03/16	Ter 13/04/27
17	17	1.3.1.1	FASE 1: Estudo de avaliação do impacto sobre as espécies ameaçadas (CL 168 - caput)	Seg 08/08/16	Seg 16/01/17
46	46	1.3.1.2	FASE 2: Avaliação Ecológica Rápida (Notificação IBAMA nº 678322-E)	Qua 02/03/16	Ter 14/08/18
170	170	1.3.1.3	FASE 3: Elaboração do Plano de Ação Biodiversidade Terrestre (PABT) (CL 168 - Parágrafo 1º)	Seg 17/04/17	Sex 13/12/19
171	171	1.3.1.3.1	Contratação de Fornecedores	Seg 17/04/17	Qui 14/12/17
172	172	1.3.1.3.1.1	Elaboração de Requisição Técnica (RT)	Seg 17/04/17	Sex 09/06/17
173	173	1.3.1.3.1.2	Processo de Suprimentos	Seg 12/06/17	Seg 30/10/17
174	174	1.3.1.3.1.2.1	Emissão e aprovação de Requisição de Compra (RC)	Seg 12/06/17	Seg 24/07/17
175	175	1.3.1.3.1.2.2	Recebimento de proposta técnico e comercial	Ter 25/07/17	Seg 04/09/17
176	176	1.3.1.3.1.2.3	Análise técnica	Ter 05/09/17	Seg 25/09/17
177	177	1.3.1.3.1.2.4	Análise comercial	Ter 26/09/17	Seg 16/10/17
178	178	1.3.1.3.1.2.5	Emissão de Pedido de Compra (PC) / assinatura de contrato	Ter 17/10/17	Seg 30/10/17
179	179	1.3.1.3.1.3	kick off	Qui 14/12/17	Qui 14/12/17
180	180	1.3.1.3.2	Elaboração e Aprovação do Plano de Trabalho	Seg 07/08/17	Ter 20/02/18
181	181	1.3.1.3.2.1	Elaboração do Plano de Trabalho	Seg 07/08/17	Ter 05/09/17
182	182	1.3.1.3.2.2	Protocolo do Plano de Trabalho CTBio/CIF	Qua 06/09/17	Qua 06/09/17

Projeto: Plano de Ação Biodiver
Data: Qui 17/05/18

Tarefa		Resumo Inativo		Tarefas externas	
Divisão		Tarefa Manual		Marco externo	
Marco		Somente duração		Data limite	
Resumo		Acúmulo de Resumo Manual		Andamento	
Resumo do projeto		Resumo Manual		Progresso manual	
Tarefa Inativa		Somente início			
Marco Inativo		Somente término			




















Id	Id	EDT	Nome da Tarefa	Início	Término
183	183	1.3.1.3.2.3	Revisão do Plano de Trabalho	Qui 07/09/17	Qua 20/12/17
184	184	1.3.1.3.2.4	Protocolo do Plano de Trabalho revisado CTBio/CIF	Qui 21/12/17	Qui 21/12/17
185	185	1.3.1.3.2.5	Aprovação do Plano de Trabalho revisado CTBio/CIF	Sex 22/12/17	Ter 20/02/18
186	186	1.3.1.3.3	Elaboração do PABT	Ter 19/12/17	Ter 18/12/18
187	187	1.3.1.3.3.1	Elaboração do propósito do PABT	Ter 19/12/17	Seg 16/04/18
188	188	1.3.1.3.3.1.	Elaboração do propósito do PABT	Ter 19/12/17	Seg 22/01/18
189	189	1.3.1.3.3.1.	Envio da minuta do propósito do PABT para o CTBio	Ter 23/01/18	Ter 23/01/18
190	190	1.3.1.3.3.1.	Aprovação da minuta do propósito pela CTBio	Qua 24/01/18	Seg 16/04/18
191	191	1.3.1.3.3.2	Levantamento e Organização das Informações	Qua 24/01/18	Qua 30/05/18
192	192	1.3.1.3.3.2.	Levantamento das Informações	Qua 24/01/18	Seg 16/04/18
193	193	1.3.1.3.3.2.	Protocolo das Informações no CTBio	Qua 30/05/18	Qua 30/05/18
194	194	1.3.1.3.3.3	Realização de Oficinas	Sex 06/04/18	Qui 18/10/18
195	195	1.3.1.3.3.3.3	Ações Preparatórias para Oficinas de Planejamento	Sex 06/04/18	Qui 05/07/18
196	196	1.3.1.3.3.3.	Envio de convite para Reunião Preparatória	Sex 06/04/18	Sex 06/04/18
197	197	1.3.1.3.3.3.	Reunião Preparatória	Qui 19/04/18	Qui 19/04/18
198	198	1.3.1.3.3.3.	Reunião de definição de objetivos	Qui 05/07/18	Qui 05/07/18
199	199	1.3.1.3.3.3.	Elaboração e Envio de convites das Oficinas de Planejamento	Ter 05/06/18	Sex 15/06/18
200	200	1.3.1.3.3.3	Oficinas de Planejamento	Seg 06/08/18	Qui 04/10/18
201	201	1.3.1.3.3.3.	Realização de Oficina de Planejamento	Seg 06/08/18	Qui 09/08/18
202	202	1.3.1.3.3.3.	Disponibilização virtual da Matriz de Planejamento	Qua 15/08/18	Qua 22/08/18
203	203	1.3.1.3.3.3.	Organização da Matriz de Planejamento com as contribuições virtuais	Qui 23/08/18	Sex 14/09/18
204	204	1.3.1.3.3.3.	Protocolo do Relatório Síntese das Oficinas de Planejamento	Seg 17/09/18	Seg 17/09/18

Projeto: Plano de Ação Biodiver
Data: Qui 17/05/18

Tarefa		Resumo Inativo		Tarefas externas	
Divisão		Tarefa Manual		Marco externo	
Marco		Somente duração		Data limite	
Resumo		Acúmulo de Resumo Manual		Andamento	
Resumo do projeto		Resumo Manual		Progresso manual	
Tarefa Inativa		Somente início			
Marco Inativo		Somente término			

Id	Id	EDT	Nome da Tarefa	Início	Término
205	205	1.3.1.3.3.3.	Aprovação da CTBio - Matriz de Planejamento	Ter 18/09/18	Qui 04/10/18
206	206	1.3.1.3.3.3	Ações Preparatórias para Oficina de Metas e Indicadores	Ter 04/09/18	Seg 17/09/18
207	207	1.3.1.3.3.3.	Envio de convite para Reunião Preparatória	Ter 04/09/18	Ter 04/09/18
208	208	1.3.1.3.3.3.	Reunião preparatória para a oficina / Confirmação da lista de participantes	Ter 11/09/18	Ter 11/09/18
209	209	1.3.1.3.3.3.	Envio de convites da Oficina de Metas e Indicadores	Seg 17/09/18	Seg 17/09/18
210	210	1.3.1.3.3.3	Oficina de Metas e Indicadores	Ter 16/10/18	Qui 18/10/18
211	211	1.3.1.3.3.3.	Realização da Oficina de Metas e Indicadores	Ter 16/10/18	Qui 18/10/18
212	212	1.3.1.3.3.4	Elaboração e Aprovação do Relatório Consolidado do PABT	Sex 19/10/18	Ter 18/12/18
213	213	1.3.1.3.3.4.	Elaboração do Relatório Consolidado do PABT	Sex 19/10/18	Sex 09/11/18
214	214	1.3.1.3.3.4.	Protocolo do Relatório Consolidado do PABT	Seg 12/11/18	Seg 12/11/18
215	215	1.3.1.3.3.4.	Aprovação do Relatório Consolidado do PABT pelo CTBio/CIF	Ter 13/11/18	Ter 18/12/18
216	216	1.3.1.3.4	Publicação do Relatório	Qua 19/12/18	Sex 13/12/19
217	217	1.3.1.3.4.1	Elaboração do Sumário Executivo	Qua 19/12/18	Seg 18/03/19
218	218	1.3.1.3.4.2	Publicação do Sumário Executivo	Ter 19/03/19	Ter 19/03/19
219	219	1.3.1.3.4.3	Elaboração do livro do PABT	Qua 19/12/18	Qui 12/12/19
220	220	1.3.1.3.4.4	Publicação do livro do PABT	Sex 13/12/19	Sex 13/12/19
221	221	1.3.1.4	FASE 4: Execução do Plano de Ação Biodiversidade Terrestre (PABT), incluindo Monitoramento de Fauna e Flora Terrestre(CL 168 - Parágrafo 1º / Notificação IBAMA nº 678322-E)	Qua 02/03/16	Ter 13/04/27
348	348	1.4	ENCERRAMENTO	Qua 14/04/27	Qua 14/04/27
349	349	1.4.1	Encerramento do Projeto	Qua 14/04/27	Qua 14/04/27

Projeto: Plano de Ação Biodiver
Data: Qui 17/05/18

Tarefa		Resumo Inativo		Tarefas externas	
Divisão		Tarefa Manual		Marco externo	
Marco		Somente duração		Data limite	
Resumo		Acúmulo de Resumo Manual		Andamento	
Resumo do projeto		Resumo Manual		Progresso manual	
Tarefa Inativa		Somente início			
Marco Inativo		Somente término			

6. Anexos

Anexo I – Ata da Reunião Preparatória

Anexo II – Ata da 22ª Reunião Ordinária da CTBio

ATA DE REUNIÃO

ATIVIDADE: Reunião preparatória para oficinas de Planejamento Participativo do Plano de Ação	
DATA: 19 de abril de 2018	HORÁRIO: 08:30 às 16:00 horas
LOCAL: Holiday Inn - Belo Horizonte /MG	
PARTICIPANTES: Bruno Pimenta – Fundação Renova Mauro Diniz – IBAMA Janaína Aguiar – IEF Vinícius Lopes – IEMA Luciano Faria – IBAMA Evandro A. de Martini – ICMBio Leandro Pereira Chagas – ICMBio Cristiane Cäsar – Bicho do Mato Instituto de Pesquisa Fernanda Lira Santiago – Bicho do Mato Instituto de Pesquisa Juliana O Lima– Fundação Renova Rodolfo Pessoti – Fundação Renova (via Skype) Roseli Silva – Fundação Renova (via Skype) Adriana – Fundação Renova (via Skype) Leonardo Carvalho Oliveira – Bicho do Mato Instituto de Pesquisa Laila C.C. Medeiros – Fundação Renova	

DESCRITIVO DA REUNIÃO
<p>Abertura feita formalmente por Bruno Pimenta seguida da apresentação de cada um dos membros da mesa, com exceção daqueles que estavam via Skype. Na sequência foi realizado pelo Evandro apresentação institucional ICMBio/Planos de Ação Nacional (PANs). Em dado momento, aproveitou-se a oportunidade para debate e esclarecimentos acerca das espécies que deverão estar contempladas dentro do Plano de Ação da área afetada pelo rompimento da barragem de Fundão. Fernanda pontuou alguns itens do questionário, onde pesquisadores indicam exclusão de algumas espécies e incorporação de outras e houve entendimento que até ao final da oficina de planejamento participativo a lista previamente adotada está passível de alterações, inclusive por questões de</p>

levantamento de dados primários na área ambiental I e entorno. Bruno esclarece a situação do levantamento de dados primários e chama a atenção para as monitorias. Fernanda citou que vem sendo feito um mapeamento de sugestões iniciais elencadas pelos pesquisadores, não só das espécies a serem incorporadas/excluídas como de ações a serem adotadas visando a remediação do dano e que provavelmente todas elas irão de acordo com as metas a serem tratadas no Plano de Ação. Vinicius colocou que as metas devem ser reais, factíveis e que realmente auxiliem na conservação das espécies. Todos membros da mesa concordaram com a observação. Foi questionado como garantir que as ações realmente sejam realizadas, uma vez que algumas delas não serão de responsabilidade de articulação e financiamento por parte da Fundação Renova. Contudo, foi levantado que as metas devem existir, inerente a qualquer garantia, e que no caso em questão deve-se ter um maior cuidado para não atribuir todas as obrigações a Fundação Renova, incluindo aquelas que são de obrigatoriedade do poder público. Mauro pontuou que este Plano de Ação é muito particular. Trata-se de uma cláusula do TTAC, que as ações precisam ser objetivas e executadas pela Fundação Renova. Não é algo voluntário de instituições. Evandro e Vinicius colocam que podem existir ações além daquelas que serão de responsabilidade da Fundação Renova. Evandro define a diferença entre articulador e colaborador. No caso, o principal articulador seria a Fundação Renova, mas não exclusivamente esta instituição. Leonardo coloca a questão temporal e de indicador das metas. Necessidade de objetivos tangíveis e dentro de um prazo temporal factível a meta/objetivo. Vinicius reitera a importância das ações específicas, reais da tangibilidade. Foi levantado o período de execução do Plano de Ação. Bruno lembra que a vigência será de até 10 anos. Foi checado que na IN pede até 10 anos “ *a vigência do PAN não poderá exceder 10 anos*”. Evandro coloca que grande parte é de 5 anos e que 10 anos são exceções. Fernanda ressalta a importância da definição da vigência deste Plano de Ação para as oficinas de planejamento participativo. Leandro pergunta se no TTAC tem prazo previsto. Juliana coloca que na notificação do Ibama está como 10 anos. Luciano afirma a necessidade de debater esse prazo independente da notificação do Ibama. Mauro coloca que pode-se conduzir com cinco anos e após esse período fazer um novo encontro para debater ações que podem ser incorporadas, ainda conduzidas, ou não. Leandro coloca que não precisa ser discutido a duração deste momento. Foi reforçado que a abrangência é a área ambiental I e seu entorno, se necessário. Foi perguntado e esclarecido sobre a dinâmica usual de um PAN e reiterado que a Coordenação será da Fundação Renova e o ICMBio dará apoio. Procedeu-se com um debate acerca dos representantes do GAT e sugerido que devem ser membros do CTBio + outros agentes como academia. Mauro coloca que

em outras experiências vários membros do GAT acabam não se envolvendo. Necessidade de ser um GAT mais profissional. Bruno reitera a importância do CTBio. Leandro pondera tempo entre GAT e CTBio, otimizar ações entre um e outro. Defino que será definido nas oficinas os membros do GAT. Colocado que este Plano de Ação não necessariamente deverá seguir o rito habitual em função de suas próprias características, como a aprovação dele que será pelo CTBio. Bruno sugere que se tenha preferencialmente ações de curto prazo, em menos de cinco anos, para melhor controle delas. Debateu-se a necessidade de se ter objetivos específicos mais direcionados, sem grandes amplitudes e de cunho genérico. Foi perguntado e esclarecido o papel do articulador: responsável pela ação. Mauro apresentou um exemplo de matriz preenchida. Foi explicado que são duas matrizes: planejamento e indicadores/metas. Leandro colocou a questão da possibilidade de elaboração de um mapa estratégico (cadeia de resultados) apesar de não ser um produto previsto. Leonardo colocou que conforme for a adesão do preenchimento do questionário pode-se ser realizado. Mauro colocou a importância do ICMBio disponibilizar as planilhas já adotadas para os demais PANs para ser utilizado neste Plano de Trabalho. Encerrada a apresentação do Evandro, deu-se início a apresentação do Leonardo. Foi colocada a questão do nome: foi retirado o “nacional” por solicitação do ICMBio, por não se tratar de um PAN “tradicional”. Leandro questionou sobre a integração dos demais “PANs” que serão realizados para a área pela Fundação Renova. Bruno colocou que o outro será ainda feito e que as ações levantadas neste serão levadas para os demais, em seus momentos. Debatido o conceito de ação e indicadores. Leonardo colocou que na parte de nivelamento será abordado como é feito o indicador. Leonardo propõe o uso de termos de padrão aberto, e foi bem acatado, com uso de Miradi. Luciano reitera que é interessante o uso de padrões abertos e necessidade de ser mensurável. Bruno pede para voltar ao slide de Nivelamento e pondera que devesse ter uma apresentação do CTBio explicando sobre este Plano de Ação e uma da Fundação Renova das ações que já estão sendo realizadas. Foi acatado que assim será feito na Fase de Abertura para de Nivelamento. Debatido sobre a correlação entre produto x indicador. Colocado que o uso de indicador na Matriz de Planejamento não pode confundir com a Matriz de Indicadores e Meta. Leandro indica a possibilidade de se realizar uma reunião de aplainamento conceitual. Bruno reitera que as ameaças devem ser consideradas para a bacia. Leonardo confirma que vêm sendo tratado no contexto da área ambiental I. Fernanda reitera que alguns especialistas já vêm tendo este entendimento uma vez que alguns pediram informações da KMZ da área ambiental I para checar a possibilidade de espécies que estão, ou não, neste território. Bruno coloca a questão do documento da Golder tratar de impactos e se eles podem ser utilizados como ameaças. Leonardo

explica que vem sendo utilizado tais termos como “vetores” das ameaças. Bruno questionou sobre material que será disponibilizado pré-oficina aos participantes. Leonardo explanou que será enviada uma cartilha sobre as áreas, vetores de ameaças. Leandro colocou que seria importante já ter um documento explicando a CIF e CTBio. Abordou-se a possibilidade de uso da metodologia de padrões abertos. Luciano colocou o uso de Miradi conjuntamente. Leandro colocou a questão do moderador saber utilizar tudo isso muito bem. Foi colocado o uso de facilitadores e relatores em cada grupo de discussão. Leandro perguntou sobre o que seria os coordenadores temáticos e foi esclarecido. Vinicius colocou que as reuniões são feitas para as ameaças e assim foi acatado. Definido que não se deve fazer por grupo temático. Encerrada a apresentação do Leonardo, foi dado prosseguimento com a apresentação da Juliana, que contempla os locais e custos estimados. Nos custos apresentados não foram contempladas as passagens aéreas. Deu-se prosseguimento a uma discussão sobre formato, local e número de participantes do Plano de Ação. Sobre a localização, definiu-se que se tem maior viabilidade em realizar nas capitais. Ocorreram sugestões de outros locais para realização da oficina em BH e a reiterado que a proposta é de ter imersão. Foi exposto que a maior parte dos PANs os quartos são compartilhados. Entendido que serão menos de 80 pessoas a participar das oficinas e explanado que terão duas oficinas de planejamento, uma em MG e outra em ES, e depois uma de consolidação. Foi repassado por Fernanda a lista de pesquisadores que irão participar. Entendido pela mesa que está muito acadêmico e que devem ser também convidados a polícia, órgãos estaduais/federais, ONGs, etc. Discutido sobre como proceder tratando-se das particularidades deste Plano de Ação. Mauro sugeriu de já iniciar as oficinas com os objetivos definidos. Entendido por todos a necessidade de enxugar o máximo possível o escopo de Plano de Ação. Leonardo ressaltou a questão do que precisa ser feito é o que deve estar contemplado no Plano de Ação, mesmo que isso tenham ações inerentes ao poder público e, portanto, a relevância de participação dos seus representantes. Focar que as ações da Fundação Renova são reparatórias foi colocado pelo Vinicius e entendido por todos. Sugerido por Fernanda de ter um comitê de definições dos objetivos para depois partir para as oficinas de planejamento. Evandro sugeriu que seja feito “on line” para participantes que não estiverem no local. Debate acerca da real necessidade de três oficinas de planejamento por todos. Entendimento que não é necessário as três oficinas. Será explanado e aprovado no CTBio a nova proposta acordada, que altera o Plano de Trabalho aprovado. Leandro abordou a questão da Fundação Renova ser cobrada por custear tudo, mesmo que não sejam ações delimitadas a ela. Evandro sugere que nas oficinas deve-se inserir na matriz qual ação será de responsabilidade, o custeio e ou execução pela Fundação Renova

ou que seja utilizado algum critério para deixar claro o que realmente será atribuição da Fundação Renova. Entendimento de todos que precisa ser um Plano de Ação prático. Repassado o slide do Evandro da reunião preparatória. Data será da segunda oficina (18 a 21 de junho). Em aberto o local, que será feito após redefinição da lista pelo BMIP. Explanada a necessidade de aprovar o resumo deste documento pelo CTBio. Deu-se encerrada essa reunião.

DEFINIÇÕES	RESPONSÁVEL PELA AÇÃO	QUANDO
Revisão da lista de espécies contempladas no Plano de Ação, com incorporação ou exclusão de espécies.	BMIP	Na oficina de planejamento participativo
O Plano de Ação tratará de uma vigência inicial de cinco anos. Após este período será realizada reunião para reavaliação do Plano de Ação e checar as ações concluídas, em conclusão e que ainda podem ser incorporadas, estendo o prazo em até mais cinco anos, se diagnosticado como necessário.	Fundação Renova	Após cinco anos de início de execução do Plano de Ação
Definição do GAT	BMIP / Fundação Renova /CTBio	Na oficina de planejamento participativo
Plano de Ação objetivo, mais estratégico para a remediação dos danos decorridos do acidente, com uso de ferramentas estratégicas de conservação	BMIP	Ao longo de todo este Plano de Ação.
Retirada a palavra “nacional” do Plano de Ação	Todos	Já iniciado
Apresentação do CTBio explicando sobre este Plano de Ação	CTBio	Na oficina de planejamento participativo
Apresentação da Fundação Renova das ações que já estão sendo realizadas	Fundação Renova	Na oficina de planejamento participativo

DEFINIÇÕES	RESPONSÁVEL PELA AÇÃO	QUANDO
Indicação do que será realizado por “grupos” nos itens da programação do Plano de Ação	BMIP	Imediato
Impactos indicados no documento da Golder (2016) serão tratados como vetores de ameaça no Plano de Ação	BMIP	Já vêm sendo tratado desta maneira.
Alteração da programação do segundo dia, iniciando com objetivo geral	BMIP	Na oficina de planejamento participativo
Documentos pré oficina: cartilha e material de esclarecimento	BMIP e Fundação Renova	Antes da oficina de planejamento participativo
Grupos serão montados por ameaças e não por grupo temáticos (Fauna e Flora).	BMIP	Na oficina de planejamento participativo
No nivelamento deve-se deixar claro que não é o especialista num único grupo que tem que definir as ameaças	BMIP	Na oficina de planejamento participativo
Localidade de realização das oficinas pode ser nas capitais em função da facilidade de deslocamento e custos.	Fundação Renova	Antes da oficina de planejamento participativo
Revisão da lista de participantes, tornando-a menos acadêmica e com no máximo 80 pessoas. Enriquecer lista de participantes para com outros agentes e enxugar lista de pesquisadores, conforme indicado pelos órgãos ambientais	BMIP / Fundação Renova	Antes da oficina de planejamento participativo
Tratar de um escopo reduzido, em cima da reparação que deve ser promovida pela Fundação Renova, não se estendendo para questões da bacia do Rio Doce como um todo.	BMIP	Na oficina de planejamento participativo

DEFINIÇÕES	RESPONSÁVEL PELA AÇÃO	QUANDO
Entendido como desnecessário uma oficina em Minas Gerais e outra no Espírito Santo, sendo indicado uma única oficina de planejamento participativo, a ocorrer em localidade ainda a ser definida	Todos	18 a 21 de junho
Criação de um comitê para definição previa dos objetivos em substituição a primeira oficina que iria ser realizada no dia 05 de junho	BMIP	Até 05 de junho, preferencialmente antes de 09 de maio
Coluna na matriz inserindo “Financiador”	BMIP	Na oficina de planejamento participativo
Aprovação destas novas ações, datas e prazos, alterando o Plano de Trabalho	CTBio	Próxima reunião

De acordo com as definições realizadas na reunião, os presentes assinam a presente ata, para que surta os efeitos relativos às resoluções adotadas (entendido, neste caso, como “de acordo” enviado por e-mail)

NOME
(CARGO)

NOME
(CARGO)

REUNIÃO PREPARATÓRIA PARA OFICINAS DE PLANEJAMENTO DO PAN PARA CONSERVAÇÃO DAS ESPÉCIES DE FAUNA E FLORA TERRESTRE



Município: Belo Horizonte

Data: 19/04/2018

Local: Hotel Holiday Inn

Horário de início: 8h30 | Horário de término: 17h

Uso de imagens: Os participantes, abaixo assinados, autorizam a utilização das imagens registradas neste encontro em campanhas e peças institucionais/publicitárias da Fundação Renova.

NOME	INSTITUIÇÃO	CARGO	E-MAIL	TELEFONE	ASSINATURA
BEATRIZ RIBEIRO	RENOVA	LÍDER PROJEAMA	brunoribeiro@fundacaorenova.org	(31) 9884483355	
MARCO A. OLIVEIRA	IBAMA/MLK	RESERVISTA SUBSTITUTO Nº 01/01/IBAMA	marcooliveira@ibama.gov.br	31 35556135	
Francine A.S. Aguiar	IGF	Arquiteta de Paisagem e Paisagem Urbana	francine.aguiar@huissonline.com.br	(31) 39151325	
Viviane A. Lopes	TEMA	Coordenadora GTED/IBAMA Biodiversidade	viviane_lopes@tema.org.br	31 35355636-2568	
LUCIANO DE P. FARIAS	IBAMA	COORDENADOR DE ATIVIDADES SUPERVISE	luciano.farias@ibama.gov.br	61 83161616	
Francine Pereira Chagas	ICMBio	Arquiteta Ambiental	francine.chagas@icmbio.gov.br	(21) 3222-4557	
CRISTIANE CASAR	BMIP	APOIO à coordenação	criscasar@gmail.com	(31) 987337647	
Leonardo L. Oliveira	BMIP	Coordenação	leonardooliveira@ibama.gov.br	(11) 988913967	
FERNANDA L. SANTANA	BMIP	APOIO à coordenação	fernanda.santana@bichodominhos.com.br	(31) 999910351	
JULIANA O. Lima	F. RENOVA	ANALISTA PROJETOS	juliana.lima@fundacaorenova.org	(31) 984614635	

