

SEQ1814-02/2017/GJU
Nº IBAMA: 02001.001577/2016-20 (CIF)
Nº IBAMA: 02001.004154/2016-61 (CTFlor)

Belo Horizonte, 03 de julho de 2017.

Ao

COMITÊ INTERFEDERATIVO – CIF

A/C: SRA. SUELY MARA VAZ GUIMARÃES DE ARAÚJO

PRESIDENTE DO COMITÊ INTERFEDERATIVO E DO INSTITUTO BRASILEIRO DO MEIO AMBIENTE
E DOS RECURSOS NATURAIS RENOVÁVEIS – IBAMA
SCEN Trecho 2, Edifício Sede do Ibama, Caixa Postal nº 09566, Brasília/DF
CEP: 70818-900

C/C:

À

CÂMARA TÉCNICA DE RESTAURAÇÃO FLORESTAL E PRODUÇÃO DE ÁGUA – CTFLOR

A/C: SRA. ANA ALICE BIEDZICKI DE MARQUES

COORDENADORA DA CÂMARA TÉCNICA DE RESTAURAÇÃO FLORESTAL E PRODUÇÃO DE ÁGUA
SCEN Trecho 2, Edifício Sede do Ibama, Caixa Postal nº 09566, Brasília/DF
CEP: 70818-900

REF.: PUBLICAÇÃO DO WEBGIS Ofício 10/2017/DBFLO/IBAMA – Processo
02001.102973/2017-54

Prezadas Senhoras,

A **FUNDAÇÃO RENOVA** ("**FUNDAÇÃO**"), pessoa jurídica de direito privado, devidamente inscrita no CNPJ/MF sob o nº 25.135.507/0001-83, com sede na Avenida Getúlio Vargas, nº 671, 4º andar, Belo Horizonte/MG, CEP 30112-021, vem, respeitosamente, por seu representante abaixo assinado, expor o quanto segue.

Recebemos o ofício em epígrafe, em que o IBAMA aprova o cronograma para o desenvolvimento de melhorias no sistema *WebGIS*, apresentado pela

Fundação em de março/2017, atestando que o mesmo atende à Nota Técnica 02001.004714/2017-64.

O ofício ainda solicita informações adicionais, relacionadas a complementações alinhadas entre o IBAMA e os técnicos responsáveis pelo sistema, indicadas dentro do cronograma proposto, com prazo até o final de junho/17.

Diante do exposto, vimos por meio desta apresentar o cumprimento das recomendações expostas na Nota Técnica supracitada em prazo compatível ao cronograma devidamente aprovado por meio do Ofício nº10/2017/DBFLO-IBAMA, publicado em maio/17.

Adicionalmente, relatamos abaixo o status frente às recomendações realizadas na mesmo ofício, que serão tratadas no âmbito da operacionalização periódica e permanente do sistema.

Item 5 – De acordo com a avaliação da equipe técnica, no momento o sistema *WebGIS* não possui ferramentas que poderiam ser classificadas como “básica” ou “avançada”. A diferença na disponibilidade dos botões será de acordo com o perfil do usuário: público ou especialista, por exemplo.

Itens 9, 10 – Estes itens já estão desenvolvidos e implantados de acordo com o perfil do usuário.

Item 11 – Esse item será desenvolvido posteriormente às funcionalidades prévias. Além disso, fará parte da administração do sistema e será disponibilizado de acordo com o perfil do usuário.

Itens 16, 19 e 20 – Esses itens não estão contemplados no cronograma enviado. Essas ferramentas exigem um nível de desenvolvimento de *software* e de

processamento *online* que podem comprometer a performance do sistema. Portanto, será desenvolvido um projeto piloto até o final de agosto/2017 para que possamos testar e avaliar o comportamento do *WebGIS* e, assim, teremos condições de decidir sobre a implementação definitiva ou não. Importante ressaltar que recebemos as novas sugestões faltando apenas um mês para finalização do cronograma apresentado e aprovado, tornando inviável novas inserções que exigem mais tempo para serem implementadas.

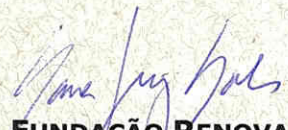
Por fim, vale dizer que o sistema já está disponível no site da Fundação Renova, podendo ser acessado em <http://www.fundacaorenova.org/>

O acesso do link pelo site da Fundação é disponibilizado para o perfil público, perfil este que apresenta algumas limitações. Para que se disponibilize o perfil de especialista (<http://webgis.coffey.com.br/login/renova>), será necessário que nos informem quais funcionários serão autorizados a esse acesso, fornecendo nome completo, cargo, e-mail e CPF dos mesmos. A partir do recebimento desses dados serão disponibilizados *login* e senha para acesso.

Aproveitamos também para encaminhar o *Manual do Usuário do Webgis* (Doc. 1) contendo as orientações para acesso ao sistema.

Renovando nossos protestos de estima e consideração, ressaltamos que todos os demais itens adicionais propostos no último ofício foram atendidos dentro do cronograma enviado e subscrevemos a presente.

Atenciosamente,



FUNDAÇÃO RENOVA
SARA JUAREZ SALES

GERENTE EXECUTIVA DE PROGRAMAS SOCIOAMBIENTAIS

